

COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO
DIRETORIA ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E DE FISCALIZAÇÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP CONAB MATRIZ N.º 90.017/2025

PROCESSO N.º 21200.006578/2024-79

TIPO: MENOR PREÇO SOBRE O VALOR TOTAL DO GRUPO 1, CONFORME TÍTULO 1 DO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I DO EDITAL.

A **COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO - CONAB**, mediante a Pregoeira designada pela **PORTARIA PRESI N.º 541, DE 25 DE AGOSTO DE 2025**, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local abaixo indicados realizará licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO, sob o SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS** do tipo menor preço, sob o modo de disputa aberto, conforme descrito neste Edital e seus Anexos.

O procedimento licitatório se dará na forma da Lei nº 13.303/2016, do Decreto 10.024/2019 e do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab - RLC, disponível no endereço eletrônico <https://www.conab.gov.br/index.php/institucional/normativos/normas-da-organizacao>, bem como, subsidiariamente, de outras leis e normas aplicáveis ao certame, inclusive Lei Complementar nº 123, de 2006, e mediante as condições estabelecidas neste Edital.

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

DIA: 15 de outubro de 2025 (quarta-feira)

HORÁRIO: 14 horas e 30 minutos (horário de Brasília/DF)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasgovernamentais.gov.br

CÓDIGO UASG: 135100

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a seleção da proposta mais vantajosa para o Registro de Preços, com validade de 12 (doze) meses, para **contratação de equipamentos ativos de rede (switches) e acessórios com a intenção de garantir a integridade e disponibilidade da informação, suporte e garantia do fabricante, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I do Edital.**

1.1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no Catálogo de Material e de Serviços - CATMAT/CATSER do Compras Governamentais e as especificações constantes neste Edital, prevalecerão estas últimas.

2. DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO ELETRÔNICO

2.1. Poderão **participar** deste Pregão Eletrônico os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estiverem **previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf, bem como perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (SGE), por meio do sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.**

2.2. O **Credenciamento** é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

2.2.1. Caberá ao licitante interessado em participar deste Pregão Eletrônico, credenciar-se previamente no Sicaf.

2.2.2. O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, com a solicitação de login e senha pelo interessado.

2.2.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão Eletrônico.

2.2.4. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a CONAB responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.2.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

2.3. Além do credenciamento mencionado, para se ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto à SGE, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

2.4. Como condição para participação no Pregão Eletrônico, a licitante credenciada assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às declarações exigidas pela plataforma do Comprasnet, conforme descreve o item 10.4.5 deste Edital.

2.5. Não poderão participar deste Pregão Eletrônico, nos moldes do art. 38 da Lei 13.303/2016 e conforme o RLC da Conab:

a) a empresa cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja diretor ou empregado da Conab, nos termos do art. 38, inciso I, da Lei nº 13.303 de 2016;

b) a empresa suspensa pela Conab, nos termos do art. 38, inciso II, da Lei nº 13.303 de 2016 e impedida pelo órgão sancionador, conforme art. 83, inciso III, da Lei nº 13.303 de 2016;

c) a empresa declarada inidônea pela União, por Estado, pelo Distrito Federal ou pela unidade federativa a que está vinculada a empresa pública, enquanto perdurarem os efeitos da sanção, nos termos do art. 38, inciso III, da Lei nº 13.303 de 2016;

d) a empresa constituída por sócio de empresa que estiver suspensa pela Conab, impedida pela União ou declarada inidônea pela União, nos termos do art. 38, inciso IV, da Lei nº 13.303 de 2016;

- e) a empresa cujo administrador seja sócio de empresa suspensa pela Conab, impedida pela União ou declarada inidônea pela União, nos termos do art. 38, inciso V, da Lei nº 13.303 de 2016;
- f) a empresa constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa pela Conab, impedida pela União ou declarada inidônea pela União, no período dos fatos que deram ensejo à sanção, nos termos do art. 38, inciso VI, da Lei nº 13.303 de 2016;
- g) a empresa cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa pela Conab, impedida pela União ou declarada inidônea pela União, no período dos fatos que deram ensejo à sanção, nos termos do art. 38, inciso VII, da Lei nº 13.303 de 2016;
- h) a empresa que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea pela União (unidade federativa a qual se encontra vinculada a Conab), nos termos do art. 38, inciso VIII, da Lei nº 13.303 de 2016;
- i) os interessados proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- j) a sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País, bem como os estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- k) a empresa que se encontre em processo de falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação, fusão, cisão, ou incorporação;
- l) as entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- m) o próprio empregado ou dirigente da Conab, como pessoa física, que participe em procedimentos licitatórios, na condição de licitante;
- n) a quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com autoridade ministerial vinculada à Conab; dirigente da Conab ou empregado da Conab cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação;
- o) empresa cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a Conab há menos de 6 (seis) meses;
- p) de empresas cujos administradores ou sócios tenham relação de parentesco, em linha reta ou colateral por consanguinidade ou afinidade até o terceiro grau, com agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança na CONAB, incluindo neste parentesco cônjuge ou companheiro.

3. DA PROPOSTA DE PREÇOS ELETRÔNICA E SUA VERSÃO ESCRITA

3.1. O licitante deverá registrar sua proposta de preços eletrônica, exclusivamente por meio do sistema Compras Governamentais, até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

3.1.1. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

3.2. O licitante deverá informar em sua proposta de preços eletrônica, mediante o preenchimento no sistema eletrônico, **o VALOR TOTAL DO GRUPO 1, OBSERVANDO-SE OS VALORES DE REFERÊNCIA DO ITEM 1.2 DO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I DO EDITAL**, bem como a especificação clara e completa do objeto a ser executado, em conformidade com o Termo de Referência.

3.2.1. O licitante deverá cotar o preço do objeto licitatório em moeda nacional.

3.2.2. O licitante deverá consignar o valor da proposta já considerados inclusive os custos operacionais, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, comerciais e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto desta licitação e que influenciem na formação do preço da proposta.

3.2.3. Por ocasião do registro de sua proposta de preços no site Compras Governamentais, o licitante deverá realizar as declarações previstas no item 2.4 deste Edital, assinalando, para tanto, os campos específicos do sistema eletrônico em apreço.

3.2.4. Quando couber, o licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema Compras Governamentais, se o bem ofertado se enquadra em algum critério de margem de preferência, caso haja indicação, neste aspecto, no Termo de Referência.

3.2.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital.

3.3. As propostas eletrônicas ficarão disponíveis no sistema eletrônico.

3.3.1. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

3.3.2. Até a abertura da sessão, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente encaminhada.

3.3.3. As propostas terão validade de no mínimo 60 (sessenta) dias contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

3.4. A proposta elaborada em desacordo com este Edital e Anexos poderá ser desclassificada, após observado o disposto no subitem 19.4 deste Edital.

3.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

3.6. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

3.7. **Após a fase de lances, o licitante deverá encaminhar, exclusivamente por meio do Sistema, até a data e o horário estabelecidos na convocação pelo Pregoeiro, a versão escrita da sua proposta de preços.**

3.8. **O encaminhamento eletrônico da versão escrita da Proposta de Preços do licitante vencedor**, para a apresentação conforme subitem 9.1 deste Edital, deverá conter, em especial, as seguintes informações:

a) **as especificações do serviço**, conforme apresentado no Termo de Referência;

b) **o preço unitário e total dos itens e do grupo**, em algarismos e por extenso (havendo discordância entre os valores expressos em algarismos e por extenso, serão considerados estes últimos, devendo o Pregoeiro proceder às correções necessárias);

c) **o prazo de validade da proposta**, de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação. Na ausência de indicação expressa do prazo de validade, considerar-se-á tacitamente indicado o prazo de 60 dias;

d) **a declaração expressa de que nos preços cotados estão incluídos todos os custos necessários à execução do objeto deste pregão, inclusive, todos os impostos (IOF e outros), tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a sobre ele incidir, nada mais sendo lícito pleitear a esse título;**

e) **a declaração expressa** de que se responsabiliza pela execução contratual no prazo estabelecido no Termo de Referência;

f) **a declaração expressa** de elaboração independente de sua proposta comercial;

g) **os seguintes dados da licitante:** Razão Social, endereço, e-mail, celular/telefone/Fax da empresa e de seu representante, número do CNPJ/MF, banco, agência, número da conta-corrente e praça de pagamento.

h) **Observar às disposições do subitem 6.2 do Termo de Referência, Anexo I desde Edital.**

3.8.1. A proposta de preços descrita no subitem anterior deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, em papel timbrado da licitante, redigida em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas que impeçam sua perfeita compreensão, devidamente datada, assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal da licitante.

3.9. **A proposta comercial do licitante melhor classificado somente será disponibilizada para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances**

3.10. **Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado, após o encerramento do envio de lances, na forma disposta nos itens 9 e 10 deste edital.**

3.11. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para assinatura do Contrato, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

4. **DA ABERTURA DA SESSÃO**

4.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

4.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

4.3. Quando do registro das propostas no Sistema Eletrônico, os licitantes deverão atender, para tanto, as exigências e requisitos do Sistema Compras Governamentais.

5. **DA FORMULAÇÃO DOS LANCES**

5.1. Aberta à etapa competitiva, os licitantes poderão registrar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado para a abertura da sessão, bem como as regras e procedimentos estabelecidos no Sistema Compras Governamentais.

5.3. Os licitantes somente poderão oferecer lances inferiores aos últimos por eles ofertados e registrados pelo sistema.

5.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.5. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de, no mínimo, 1% (um por cento).

5.6. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação dos licitantes.

5.7. Durante a fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.

5.8. A etapa de envio de lances na sessão durará 10 (dez) minutos, e após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.8.1. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

5.8.2. Na hipótese de não haver novos lances durante o período de prorrogação, a sessão pública será encerrada automaticamente.

5.9. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

5.10. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, e mediante justificativa, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço.

6. **DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

6.1. Encerrada a etapa de lances será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentado pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

6.3. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada será considerado empate ficto, ao que se procederá da seguinte forma:

6.3.1. a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos contados do envio da mensagem automática pelo sistema, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente inferior à proposta do primeiro colocado, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias e observado o valor estimado para a contratação, poderá ser adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;

6.3.2. caso a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, na forma do subitem anterior, o sistema, de forma automática, convocará os licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na situação descrita neste item, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior;

6.3.3. no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido neste item, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final do desempate;

6.3.4. o convocado que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema,

decairá do direito previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006;

6.3.5. na hipótese de não contratação nos termos previstos neste item, o procedimento licitatório prossegue com os demais licitantes.

7. DA NEGOCIAÇÃO

7.1. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá, via sistema, encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

7.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8. DA DESCONEXÃO

8.1. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

8.2. Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

8.3. No caso da desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro, aos participantes, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

9. DO ENVIO E DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS

9.1. **O licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar eletronicamente a versão escrita de sua Proposta de Preços adequada ao último lance e à negociação realizada, na forma do item 3.7 deste Edital, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após a solicitação do Pregoeiro, preferencialmente em arquivo único, por meio da opção "Enviar Anexo" do sistema Compras Governamentais.**

9.1.1. **Em conjunto com a versão escrita da Proposta de Preços adequada ao último lance**, a licitante detentora da melhor oferta deverá **encaminhar eletronicamente, os documentos que comprovem sua condição de habilitação, nos moldes do que determina o título 10 deste Edital, no mesmo prazo e forma estipulados no item 9.1, qual seja, via sistema, por meio do campo "Anexo de Proposta" e em até 24 (vinte e quatro) horas da convocação do anexo.**

9.1.2. Em caso de aceitação da proposta e habilitação do fornecedor, os originais ou cópias autenticadas dos documentos remetidos por meio do sistema Compras Governamentais deverão ser encaminhados fisicamente à Conab, na forma estabelecida no item 10.1.1 deste Edital.

9.1.3. O licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação solicitada, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

9.2. Encaminhada a proposta, o pregoeiro, pelo critério de menor preço, a examinará, em conjunto com a área demandante, quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado constante no Termo de Referência, a sua exequibilidade e ao seu cumprimento às especificações técnicas do objeto.

9.2.1. Com vistas à análise da proposta de preços e dos documentos habilitatórios referenciados no Título 9 deste Edital, o Pregoeiro poderá suspender a sessão do certame, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

9.2.2. O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da CONAB ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar a sua decisão.

9.2.3. Será considerado aceita a proposta de preços do licitante que oferecer o menor preço ou maior desconto conforme disposto no caput do item 9.2 e que atender as exigências editalícias.

9.2.4. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

9.2.5. Não serão aceitas propostas com valores superiores ao estimado ou com preços manifestamente inexequíveis.

9.2.5.1. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade, por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste Pregão.

9.2.5.2. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

9.2.5.3. Para todos os efeitos legais e de direito, serão consideradas nulas e sem nenhum efeito as inserções às propostas de anexos ou dados não exigidos neste Edital, tais como: "condições gerais", "cláusulas contratuais" etc.

9.2.6. Se o lance ou a proposta de menor valor não forem aceitos ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará o lance ou proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de um lance ou proposta que atenda ao edital.

9.2.7. Ocorrendo a situação a que se refere o item anterior, o pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

9.2.8. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, deverá ser procedida nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2.9. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

I - disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

II - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, desde que exista sistema objetivo de avaliação instituído;

III - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de

trabalho, conforme regulamento;

IV - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

9.2.9.1. Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

I - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

II - empresas brasileiras;

III - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

IV - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

9.2.9.2. As regras previstas no neste item 9.2.9 não prejudicarão a aplicação do disposto no [art. 44 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. **Encerrada a etapa de lances da sessão pública e a negociação, o licitante detentor da melhor proposta ou lance, na forma do item 9.1, deverá encaminhar, via sistema, a documentação de habilitação à Conab, em conjunto com sua Proposta de Preços, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após a solicitação do Pregoeiro.**

10.1.1. Em caso de aceitação da proposta e habilitação do fornecedor, os documentos originais ou cópias autenticadas referentes à habilitação enviada via sistema Compras Governamentais, juntamente a Proposta de Preços atualizada, **caso solicitados pelo Pregoeiro**, deverão ser encaminhados no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, a contar da solicitação, à Comissão Permanente de Licitações - CPL da Matriz, em envelope fechado, no SGAS 901 Bloco "A" Lote 69, Sala C41 - Asa Sul, Brasília-DF CEP 70.390-010, com, no mínimo, os seguintes dizeres em sua parte externa e frontal:

COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO / COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.017/2025

ENVELOPE COM DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA COMERCIAL

RAZÃO SOCIAL E CNPJ

10.2. A habilitação da licitante será verificada por meio do SICAF e dos documentos complementares elencados no item 9.4.

10.3. A licitante já regularmente cadastrada e habilitada parcialmente no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, ficará dispensada de apresentar os documentos relacionados nos subitens 10.4.1, 10.4.2 e 10.4.3 "b", quando os registros no SICAF correlatos a estes documentos estiverem válidos, completos e regulares.

10.4. Para a habilitação, a licitante detentora da melhor oferta, deverá apresentar os seguintes documentos complementares, observando-se, para tanto, a exceção prevista no item anterior:

10.4.1. **Relativos à Habilitação Jurídica:**

a) no caso de:

a.1) empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

a.2) microempreendedor individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

a.3) sociedade empresária/comercial ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

a.4) sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

a.5) microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração - DREI;

a.6) cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

a.7) empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

a.8) participante sucursal, filial ou agência: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

b) os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

10.4.2. **Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

b) prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

c) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

d) prova de regularidade perante a Fazenda Estadual e a Municipal, do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei; e

e) prova de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

f) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Lei 12.440, de 8/7/2011).

10.4.2.1. As microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.4.2.2.1. Havendo alguma restrição na comprovação da sua regularidade fiscal, será assegurado à

licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte o prazo de 5 (cinco) dias úteis - cujo termo inicial corresponderá ao momento da divulgação do resultado da fase de habilitação - prorrogáveis por igual período, a critério da Conab e a pedido justificado da licitante, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

9.4.2.2.2. A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação e acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Conab convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação de cada item ou grupo, para assinatura do contrato ou revogar a licitação.

10.4.3. Relativos à Qualificação Econômico – Financeira:

a) certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo distribuidor da sede da licitante;

a.1) a certidão, referida na alínea anterior, que não estiver mencionando explicitamente o prazo de validade, somente será aceita com o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão.

b) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

b.1) no caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

c) será considerada boa a situação financeira da licitante, quando os seus Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) forem maiores do que 1 (um), resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, com os valores extraídos de seu balanço patrimonial ou apurados mediante consulta “on line” no caso de empresas inscritas no SICAF:

LG= Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

SG= Ativo Total

Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

LC= Ativo Circulante

Passivo Circulante

c.1) a licitante que apresentar índices econômicos iguais ou inferiores a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente, deverá comprovar que possui capital social ou patrimônio líquido de no mínimo 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente, por meio de Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

10.4.4. Relativo à Qualificação Técnica, apresentar:

10.4.4.1. Atestado de capacidade técnica que comprove a entrega de solução de características técnicas e de tecnologia de execução equivalente ou superior ao objeto, compatíveis com os **itens 3 e 4** sendo capaz de proceder com o fornecimento dos produtos em conformidade com as especificações estipuladas neste termo de referência, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

a) Para efeito de caracterização desta compatibilidade é definida como relevante a seguinte parcela do objeto:

Item	Objeto	Quantidade
03	Aquisição de Switch acesso 48 portas PoE	20
04	Aquisição de Switch acesso 24 portas PoE	50

Tabela 2: Itens para comprovação técnica de contratação semelhante ao objeto pretendido

b) Será aceito o somatório de atestados de capacidade técnica para fins de comprovação da alínea anterior.

c) Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior.

d) O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços.

e) O atestado deverá conter, além do nome do atestante, endereço e telefone da pessoa jurídica, ou qualquer outra forma de que a Conab possa valer-se para manter contato com a empresa declarante.

f) A Conab se reserva o direito de realizar diligências para comprovar a veracidade dos atestados, podendo requisitar cópias dos respectivos Contratos e aditivos e/ou outros documentos comprobatórios do conteúdo declarado.

10.4.4.2. Declaração de que tem conhecimento da RESOLUÇÃO CGPAR Nº 29, DE 5 DE ABRIL DE 2022, e que ateste a não ocorrência do registro de oportunidade, de modo a garantir o princípio constitucional da isonomia e a seleção da proposta mais vantajosa.

10.4.5. Da Vistoria

10.4.6. Para o correto dimensionamento e elaboração de sua proposta, o licitante poderá realizar vistoria facultativa nas instalações do local de execução dos serviços, acompanhado por empregado designado para esse fim, de segunda a sexta-feira, das 8 horas às 17 horas, devendo o agendamento ser efetuado previamente pelo telefone 3312-6464 ou e-mail geasigned@conab.gov.br, podendo sua realização ser comprovada por:

a) Declaração assinada pelo licitante de que realizou vistoria no local da prestação do serviço e de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, que assume total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas ou financeiras com esta Conab, na forma do **Anexo IV - Declaração de Vistoria** deste TR; ou

b) Declaração emitida pelo licitante optante por não realizar a vistoria de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, que assume total responsabilidade pela sua opção e que não utilizará desta para quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas ou financeiras com esta Conab.

c) Não será admitida vistoria no dia da licitação.

10.4.7. O prazo para vistoria iniciar-se-á no dia útil seguinte ao da publicação do Edital, estendendo-se até o dia útil anterior à data prevista para a abertura da sessão pública.

10.4.8. Para a vistoria, o licitante, ou o seu representante, deverá estar devidamente identificado.

10.4.9. Quando optar pela realização da vistoria, o licitante deverá se dirigir ao seguinte endereço na data e horário pré-agendados:

SGAS 901 Bloco "A" Lote 69
Bairro: Asa Sul
CEP: 70.390-010
Cidade: Brasília-DF

10.4.10. Declarações a serem enviadas via sistema Compras Governamentais - o qual gerará um Relatório de Termos de Aceite, referentes à:

a) Condições de participação:

a.1) Manifestando ciência em relação ao inteiro teor do ato convocatório e dos seus anexos e concordando com suas condições, respondendo pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

a.2) Declarando que a proposta econômica compreenderá a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal de 1988, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data da sua entrega em definitivo.

b) Declarações para fins de habilitação:

b.1) de atendimento aos requisitos de habilitação previstos em lei e no instrumento convocatório.

b.2) de inexistência de impedimento à habilitação do fornecedor e de que comunicará a superveniência de ocorrência impeditiva ao órgão ou entidade contratante.

b.3) de cumprimento às exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

b.4) de ciência em relação a todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

b.5) de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, que proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

c) Declarações de cumprimento à legislação trabalhista:

c.1) de observação aos incisos III e IV do art. 1º e cumprimento ao disposto no inciso III do art. 5º, todos da Constituição Federal de 1988, que veda o tratamento desumano ou degradante.

c.2) de cumprimento à reserva de cargos prevista em lei para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, quando cabíveis.

d) Profissionais organizados sob a forma de cooperativa (Declaração válida apenas para cooperativas):

d.1) Manifestando participação da licitação sob a forma de cooperativa, que atende ao disposto no art. 16 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

e) Declaração de que é Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa, de acordo com o art. 3º da Lei Complementar 123, de 2006, se for o caso.

10.5. Em atendimento à determinação do Tribunal de Contas da União (Acórdão nº 1.793/2011 do Plenário), o Pregoeiro, como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante, verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta de regularidade do fornecedor nos seguintes cadastros:

a) **SICAF**, verificando, ainda, a composição societária das empresas neste sistema, a fim de se certificar se entre os sócios há servidores da Conab;

b) **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS**, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

c) **Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa**, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

d) **Lista de Inidôneos**, mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU.

10.5.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

10.5.2. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

10.6. Os documentos, dentro de seus prazos de validade, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente, ou por servidor da CONAB mediante a apresentação dos originais, ou cópia da publicação em órgão da imprensa oficial.

10.7. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

10.8. Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este Edital.

10.9. Será considerado vencedor deste pregão o licitante que oferecer o menor preço para o Grupo 1 e que atender as exigências editalícias, referentes à proposta de preços e à habilitação.

11. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. Declarado o vencedor, o Sistema abrirá o prazo mínimo de 10 minutos para o licitante manifestar sua intenção de recurso quanto ao julgamento da proposta e, na sequência, novo prazo de 10 minutos para manifestar intenção recursal quanto à habilitação, período durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar distintamente sua intenção de recurso quanto ao julgamento e à habilitação.

11.1.1. O Sistema processará automaticamente a intenção de recurso, aceitando-a, em campo próprio da plataforma.

11.1.2. O licitante que tiver sua intenção de recurso aceita pelo sistema deverá registrar as razões do recurso em

campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões, também via sistema e em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

11.1.3. A falta de apresentação das razões recursais no prazo estabelecido no sistema importará a decadência desse direito e autorizará o Pregoeiro a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

11.1.4. Para efeito do disposto no art. 3º, inciso II, da Lei nº 9784/1999, fica franqueada aos interessados a vista dos autos do Processo que cuida desta licitação.

11.1.5. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, a sessão pública poderá ser reaberta, ocasião em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

11.2. Os recursos rejeitados pelo Pregoeiro serão apreciados pela autoridade competente.

11.3. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

11.5. O objeto deste Pregão será adjudicado pelo Pregoeiro ao licitante declarado vencedor, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá a autoridade competente para homologação, após a regular decisão dos recursos eventualmente apresentados.

11.6. O objeto deste Pregão será **adjudicado e homologado** pela autoridade competente que autorizou a deflagração do processo licitatório, na forma da legislação vigente e do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab.

11.7. O objeto deste Pregão será adjudicado integralmente ao licitante vencedor.

12. DO REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Da Ata de Registro de Preços

12.1.1. A Companhia Nacional de Abastecimento - CONAB é a entidade gerenciadora responsável pela condução do conjunto de procedimentos do certame para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

12.1.1.1. A DIPAI será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação.

12.1.2. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, conforme o Anexo II deste Edital, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da convocação, que poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Conab.

12.1.3. A Conab convocará formalmente o licitante vencedor, observado o disposto no subitem anterior, para assinar a ata de registro de preços, sendo-lhe informado o local, a data e a hora para a realização do ato.

12.1.4. A recusa injustificada do licitante beneficiário em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido no item anterior, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

12.1.5. É facultado à Conab, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

12.1.6. Até a assinatura da Ata de Registro de Preços, a proposta do licitante vencedor poderá ser desclassificada, se a CONAB tiver conhecimento de fato desabonador à sua habilitação, conhecido após o julgamento.

12.1.7. A associação do licitante vencedor com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação só serão admitidas quando apresentada a documentação comprobatória que justifique quaisquer das ocorrências, e com o consentimento prévio escrito da CONAB e desde que não afetem a boa execução do contratado.

12.1.8. A ata de registro de preços implicará no compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade.

12.1.9. A contratação com os licitantes registrados será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de termo de Contrato ou instrumento equivalente.

12.1.10. A existência de preços registrados não obriga a Conab a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

12.2. Dos Usuários da Ata de Registro de Preços

12.2.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços da Conab, Empresa Estatal Federal, Estadual, Distrital e Municipal que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta à Companhia e anuência da empresa fornecedora beneficiária da ARP, desde que devidamente comprovada a vantajosidade e, respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 13.303, de 2016, Decreto n.º 7.892, de 2013 e no RLC, relativos à utilização do Sistema de Registro de Preços.

12.2.2. As empresas estatais que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar Conab para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

12.2.3. Caberá à empresa fornecedora beneficiária da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento à empresa estatal interessada que não tenha participado do certame licitatório, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com outras entidades em razão da ARP compromissada.

12.2.4. As aquisições ou contratações adicionais, a que se refere os subitens anteriores, não poderão exceder, por entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens estipulados no Edital e registrados na Ata de Registro de Preços para a entidade gerenciadora e para as entidades participantes, quando houver.

12.2.5. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, em sua totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ARP para a entidade gerenciadora e entidades participantes, quando houver, independente do número de entidades não participantes que aderirem.

12.2.6. Após a autorização da Conab, a entidade estatal não participante deverá efetivar a contratação solicitada no prazo de até 90 (noventa) dias a contar da data de autorização pelo Gestor da ata, e desde que esteja no prazo de vigência da ARP.

12.2.7. Caberá a entidade gerenciadora autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pela entidade não participante.

12.2.8. No âmbito interno da Companhia, é vedada às suas unidades orgânicas descentralizadas adesão, como não participante, à Ata de Registro de Preços de uma Superintendência Regional por outra ou da Matriz para Superintendências Regionais ou vice-versa, e ainda entre Unidades Armazenadoras e destas com quaisquer outras unidades orgânicas da Conab.

12.3. **Das Condições de Fornecimento**

- 12.3.1. A CONAB será o órgão responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado, o fornecedor para o qual serão emitidos os pedidos de fornecimento.
- 12.3.2. A convocação do fornecedor, pela CONAB, será formalizada e conterá o endereço e o prazo máximo em que deverá comparecer para retirar o respectivo pedido.
- 12.3.3. O fornecedor convocado na forma do subitem anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas neste Edital.

12.4. **Do Registro de Preços e da Validade da Ata**

- 12.4.1. Após a homologação da licitação, o registro de preços observará, entre outras, as seguintes condições:
- a) serão registrados na ata de registro de preços os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a fase competitiva;
 - b) será incluído, na respectiva ata na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame;
 - c) o preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no Portal de Compras Governamentais e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços; e
 - d) a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações.
- 12.4.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações.
- 12.4.3. A vigência dos contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços assinada será definida no instrumento convocatório e seus anexos.
- 12.4.4. O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- 12.4.5. É vedado efetuar acréscimos aos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 81 da Lei nº 13.303, de 2016.
- 12.4.6. Os contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 510 do RLC.

12.5. **Da Revisão e do Cancelamento dos Preços Registrados**

- 12.5.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo a Conab promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas no art. 81 da Lei nº 13.303, de 2016.
- 12.5.2. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a entidade gerenciadora convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 12.5.3. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 12.5.4. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 12.5.5. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, a entidade gerenciadora poderá:
- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, caso haja comunicação antes do pedido de fornecimento, desde que confirmada a veracidade dos motivos e apresentados os respectivos documentos comprobatórios; e
 - b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 12.5.6. Não havendo êxito nas negociações, a Conab deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 12.5.7. O registro do fornecedor será cancelado pela Conab quando:
- a) descumprir as condições da ata de registro de preços;
 - b) não retirar o contrato no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
 - c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
 - d) sofrer sanção prevista no art. 574, inciso V, do RLC.
- 12.5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no subitem anterior será formalizado por ato administrativo da entidade gerenciadora, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 12.5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer, ainda, por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento dos compromissos decorrentes da ata, desde que devidamente comprovados e justificados:
- a) por razão de interesse público; ou
 - b) a pedido do fornecedor.
- 12.5.10. As disposições pertinentes ao cancelamento da Ata de Registro de Preços em si, encontram-se devidamente previstas no Anexo II, deste Edital.

13. **DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

- 13.1. As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas por Contrato celebrado entre a CONAB e o licitante vencedor, que observará os termos do RLC e das demais normas pertinentes.
- 13.2. O licitante vencedor será convocado para, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contado da convocação, celebrar o termo de Contrato.
- 13.3. Antes da assinatura do Contrato será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas neste Edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante vencedor durante a vigência contratual.
- 13.4. Se o licitante vencedor não fizer a comprovação referida no subitem anterior ou recusar-se a assinar o Contrato, será convocado outro licitante para celebrá-lo, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

13.5. Antes da contratação será feita consulta ao CADIN – Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal, nos termos do Inciso III do art. 6.º da Lei n.º 10.522, de 19/07/2002, junto ao SICAF, ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, a CNDT, ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e à Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

13.6. A contratação será realizada por Sistema de Registro de Preços (SRP), com a vigência da Ata de 12 (doze) meses, nos termos do artigo 345 do RLC.

13.6.1. O prazo de vigência dos Contratos, oriundos da Ata de Registro de Preços, será de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua assinatura, conforme previsto no art. 461 do RLC. Outrossim, será observado o prazo de 60 (sessenta) meses de garantia e suporte técnico da solução.

13.7. A forma de prestação e de recebimento do objeto deste certame, bem como a garantia contratual, o prazo e o local de sua execução encontram-se previstos no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

13.8. O reajuste dos preços do objeto contratado e a subcontratação também deverão observar o disposto no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

14. **DA FISCALIZAÇÃO**

14.1. O acompanhamento e a fiscalização das obrigações da contratante serão realizadas na forma apresentada no Termo de Referência e na Minuta de Contrato, Anexos I e III do Edital.

15. **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

15.1. As obrigações da CONTRATANTE encontram-se previstas no Termo de Referência e na Minuta de Contrato, Anexos I e II do Edital.

15.2. Compete ao licitante verificar as Obrigações da Contratante nos anexos mencionados, uma vez que fazem parte do detalhamento do objeto licitatório e, portanto, poderão influenciar na formação de sua Proposta de Preços.

16. **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

16.1. As obrigações da CONTRATADA encontram-se previstas no Termo de Referência e na Minuta de Contrato, Anexos I e II do Edital.

16.2. Compete ao licitante verificar as Obrigações da Contratada nos anexos mencionados, uma vez que fazem parte do detalhamento do objeto licitatório e, portanto, poderão influenciar na formação de sua Proposta de Preços.

17. **DO PAGAMENTO**

17.1. O pagamento pela execução do objeto contratual descrito neste Edital e seus anexos será processado na forma estabelecida no Termo de Referência, disposto no Anexo I deste Edital.

18. **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

18.1. As sanções administrativas referentes à execução contratual são aquelas previstas no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

18.2. Compete ao licitante também verificar, no anexo mencionado, quais são as sanções administrativas cabíveis no caso de irregularidades na fase licitatória, perpetradas pelos seus participantes.

19. **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

19.1. As despesas que atenderão a contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União para o exercício de 2025 e correrão por meio da Natureza das Despesa **44.90.52.12** e **33.90.30.17**, do Programa de Trabalho **21 122 0032 2000 0001**, na Ação Orçamentária de **Administração da Unidade**, com Fonte de recurso **1000**, no Plano Interno **TECNOLOGIA**, do Plano Orçamentário **0003**.

20. **DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

20.1. Até **3 (três) dias úteis** antes da data designada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o Edital deste Pregão mediante petição a ser enviada para o endereço eletrônico cpl@conab.gov.br, até as 18 horas, no horário oficial de Brasília-DF.

20.1.1. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de **2 (dois) dias úteis**.

20.2. Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

20.3. Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao Pregoeiro até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, através do endereço eletrônico cpl@conab.gov.br.

20.3.1. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, responderá aos pedidos de esclarecimento no prazo de 2 (dois) dias úteis.

20.4. As respostas prestadas pelo Pregoeiro às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão entranhados nos autos do processo licitatório, enviadas por e-mail aos solicitantes e disponibilizadas no sistema eletrônico para consulta dos interessados.

20.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

21. **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

21.1. A autoridade competente para aprovação do procedimento licitatório somente poderá revogá-lo em face de razões de interesse público, por considerá-lo inoportuno ou inconveniente e por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

21.1.1. A anulação do procedimento licitatório induz à do contrato.

21.1.2. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

21.2. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer

ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

21.2.1. Havendo necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema, com, no mínimo, 24 (vinte e quatro horas) de antecedência.

21.3. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

21.4. O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste pregão eletrônico.

21.5. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

21.6. Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão.

21.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na CONAB.

21.8. Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão aquelas.

21.9. As normas que disciplinam este pregão eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

21.10. Aplicam-se às cooperativas enquadradas na situação do art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, todas as disposições relativas às microempresas e empresas de pequeno porte.

21.11. Este Pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência da CONAB, sem prejuízo do disposto no inciso I, do artigo 245 do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab.

21.12. O Edital e seus Anexos estarão disponibilizados, na íntegra, nos endereços: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.conab.gov.br. O Edital, ainda, poderá ser fornecido pela Conab a qualquer interessado, por meio do Pregoeiro, situada no (endereço da Conab), neste (cidade/estado), devendo para isso o mesmo recolher junto ao Banco do Brasil, o valor de R\$ 10,00 (dez reais), por meio de Guia de Recolhimento da União - GRU, em nome da Companhia Nacional de Abastecimento - CONAB, a ser emitida através do site www.stn.fazenda.gov.br (SIAFI/GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO/IMPRESSÃO DE GRU), Unidade Gestora-UG: UG Matriz ou Sureg - Gestão: 22211, Código de Recolhimento n.º 28830-6.

21.13. Integram este Edital os seguintes Anexos:

- a) Anexo I - Termo de Referência e seus anexos;
- b) Anexo II - Ata de Registro de Preços; e
- c) Anexo III - Minuta de Contrato.

22. DO FORO

22.1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília/DF, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea "d" da Constituição Federal.

Brasília, 3 de setembro de 2025.

TATIANA DE FIGUEIREDO EMILIANO LEÃO
Comissão Permanente de Licitações da Matriz
Presidente da CPL

ANEXO I DO EDITAL
TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação **de equipamentos ativos de rede (switches) e acessórios** com a intenção de garantir a integridade e disponibilidade da informação, suporte e garantia do fabricante, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. A solução será composta por 12 itens, conforme tabela abaixo:

GRUPO 1

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Aquisição de Concentrador de Núcleo (CATMAT 393273)	2	R\$ 292.864,61	R\$ 585.729,22
2	Aquisição de Switch acesso 48 portas RJ45 Data Center (CATMAT 393273)	2	R\$ 260.081,38	R\$ 520.162,76
3	Aquisição de Switch acesso 48 portas PoE+ (CATMAT 393274)	40	R\$ 43.639,88	R\$ 1.745.595,20
4	Aquisição de Switch acesso 24 portas PoE+ (CATMAT 393274)	220	R\$ 25.889,01	R\$ 5.695.582,20
5	Aquisição de Switch acesso 12 portas PoE+ (CATMAT 393274)	116	R\$ 15.890,64	R\$ 1.843.314,24
6	Aquisição de SFP+ (CATMAT 462427)	166	R\$ 3.043,54	R\$ 505.227,64
7	Aquisição de QSFP+ (CATMAT 624359)	12	R\$ 12.505,43	R\$ 150.065,16
8	Aquisição de Cordão ótico duplex MM LC/LC OM4 3m (CATMAT 482207)	156	R\$ 120,55	R\$ 18.805,80
9	Aquisição de Cordão ótico duplex MM LC/LC OM4 7m (CATMAT 482207)	24	R\$ 167,14	R\$ 4.011,36
10	Aquisição de Cordão ótico MPO 1,5m (CATMAT 614663)	6	R\$ 1.446,20	R\$ 8.677,20
11	Aquisição de Cordão ótico MPO 7m (CATMAT 614663)	4	R\$ 2.109,30	R\$ 8.437,20
12	Aquisição de Software de Gerenciamento (CATSER 27006)	1	R\$ 159.063,60	R\$ 159.063,60
VALOR TOTAL ESTIMADO DO GRUPO			R\$ 11.244.671,58	

Tabela 1: GRUPO do objeto de contratação de ativos de redes e acessórios

Obs: O descritivo dos itens deve corresponder ao especificado no **Anexo III do Termo de Referência**, pois nem todos os itens disponibilizados no **CATMAT/CATSER** do Portal de Compras do Governo Federal se referem totalmente ao descritivo solicitado.

1.3. O **custo total estimado** para aquisição dos produtos objetos deste Termo de Referência é de **R\$ 11.244.671,58 (onze milhões, duzentos e quarenta e quatro mil e seiscentos e setenta e um reais e cinquenta e oito centavos)**. O critério utilizado para a formação da estimativa foi a **MEDIANA** dos preços praticados no mercado.

1.4. O critério de julgamento das propostas será o de **menor preço** ofertado para o **GRUPO**.

1.5. Os recursos orçamentários decorrentes da aquisição do objeto deste Termo de Referência estão consignados no Orçamento da Conab para o ano 2025, conforme segue:

ND: **(44.90.52.12 e 33.90.30.17)**;

PTRES: **(21 122 0032 2000 0001)**;

FONTE: **(1000)**.

1.6. Para fins de julgamento das propostas, o valor estimado será público. O modo de disputa adotado no certame será o aberto.

1.7. A solução foi dividida em itens, conforme as seguintes justificativas:

1.7.1. Por serem bens complementares que juntos compõem a solução que atendem as necessidades da Conab;

1.7.2. Para facilitar obtenção de preço de referência - já que o fabricante e os prováveis fornecedores normalmente assim separam os produtos que compõem a solução;

1.8. A solução possui um grupo único, conforme as seguintes justificativas:

1.8.1. Para compatibilidade e integração da solução - para garantia da perfeita integração dos recursos e das ferramentas disponíveis, resultando assim em um ambiente mais seguro e estável para a Companhia;

1.8.2. Para um gerenciamento centralizado - para facilitar o gerenciamento da solução através de um ambiente único e centralizado;

1.9. As especificações do objeto estão detalhadas no **Anexo III - Especificações Técnicas** deste Termo de Referência.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. É fato que a Conab precisa atender o público interno e externo com qualidade, segurança e eficiência. A diversidade de serviços que a Conab disponibiliza funcionando de maneira integrada, confere alta complexidade ao ambiente computacional da Companhia, o que requer da área da Tecnologia da Informação da Companhia um grande esforço no sentido de torná-lo íntegro e, tanto quanto possível, disponível para os usuários internos e externos, cujos trabalhos dependem do pleno funcionamento da infraestrutura.

2.2. A Companhia Nacional de Abastecimento - CONAB é encarregada de gerir as políticas agrícolas e de abastecimento no Brasil, visando assegurar o atendimento das necessidades básicas da sociedade. A ela cabe acompanhar a cadeia produtiva da agricultura brasileira desde o planejamento do plantio até a chegada dos produtos agrícolas na mesa do consumidor, preservando e estimulando os mecanismos de mercado, com a Política de Garantia de Preços Mínimos do Governo Federal e o Programa de Aquisição de Alimentos, garantindo, principalmente, o estímulo na manutenção da produção e do abastecimento em âmbito nacional. As operações realizadas pela CONAB são coordenadas pelo Ministério do Desenvolvimento Agrário - MDA.

- 2.3. A motivação da presente pretensão contratual decorre da necessidade de substituir os equipamentos de rede atualmente defasados, fora da garantia de suporte e sem qualquer atualização, adquiridos em 2013 e 2014 através dos contratos 37/2013 e 09/2014. Nesse caminho a matriz, as superintendências regionais, as unidades armazenadoras e o centro de desenvolvimento de recursos humanos possuem seus switches de acesso sem qualquer suporte/garantia, em operação a mais de 10 (dez) anos e já apresentando problemas de quebra/defeito.
- 2.4. Atualmente o núcleo da rede do datacenter da Conab é composto por switches do fabricante HPE que foram adquiridos no contrato 37/2013 e tiveram seu suporte e garantia estendidos até a data de 02/04/2025 através do contrato 10/2020 e que devem ser substituídos antes do término da garantia.
- 2.5. A aquisição em apreço será contratada na modalidade Pregão Eletrônico, por ser caracterizado como bem comum, na forma do Inciso XIII do art. 3º do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab - RLC e, portanto, possui padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos no Edital, por meio de especificações usuais de mercado.
- 2.6. Em atendimento à Lei Complementar 123/2006, que institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, bem como ao Decreto 8.538/2015, que dentre outras deliberações, regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, o processo licitatório não será destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, tendo em vista que o valor estimado da contratação é superior ao limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), conforme estabelecido em lei.
- 2.7. A contratação está de acordo com as ações definidas no **PDTIC 2025-2028** a saber: **AC05/N05 - Prover soluções de Tecnologia da Informação para a comunicação de dados e AC14/N10 - Substituição de equipamentos de rede cabeada em escala nacional**, ambas fazem parte do plano de investimentos aprovado no CETI em sua 39 reunião ordinária, conforme Memória de Reunião (38734268)

3. **DO OBJETIVO**

- 3.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a aquisição, por Sistema de Registro de Preços, de ativos de redes e acessórios com garantia e suporte técnico de 60 (sessenta) meses para Companhia Nacional de Abastecimento - Conab, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste termo de referência e seus anexos;
- 3.2. A licitação será realizada em lote único, conforme tabela 1 do **item 1.2**, devendo a solução ser de um único fornecedor;
- 3.3. Manter a segurança, integridade e disponibilidade dos diversos serviços de infraestrutura da Conab garantindo o funcionamento adequado da empresa como um todo;
- 3.4. Manter os equipamentos com suporte e garantia contratual para minimizar indisponibilidade e tempo de recuperação de falhas;
- 3.5. Diminuir ocorrência de falhas para os funcionários das superintendências regionais e unidades armazenadoras em decorrência de indisponibilidade de serviços de rede;
- 3.6. Minimizar o tempo de substituição de equipamentos defeituosos através da garantia contratual.

4. **DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 4.1. A fim de conferir maior flexibilidade e agilidade no atendimento das atuais e futuras demandas elencadas neste Termo de Referência, assim como eventuais ajustamentos do projeto a adequações orçamentárias, esse termo de referência foi elaborado de forma a registrar preços dos insumos envolvidos na solução.
- 4.2. A aquisição por meio do Sistema de Registro de Preços - SRP apresenta-se como a forma mais adequada de aquisição neste caso, já que possibilita maior flexibilidade nos pedidos e alocação dos recursos conforme necessidade estabelecida no tempo, além disso, é possível elencar ainda como razões:

- a) Economia de tempo e recursos: A utilização do SRP permitirá a realização de um processo licitatório único para todas as aquisições no escopo da solução, permitindo a paulatina alocação dos recursos pela Conab e a realização dos pedidos conforme a necessidade, dentro dos limites estabelecidos na ata de registro de preços;
- b) Flexibilidade na contratação: O SRP oferece, conforme já exposto, maior flexibilidade na aquisição e alocação dos recursos pela Conab, permitindo o faseamento da aquisição, de modo que a equipe técnica possa implementar as funcionalidades mais prementes de início e, conforme a curva de aprendizagem, incluindo novos ambientes e funcionalidades mais complexas;

- 4.3. É importante ressaltar que a decisão de utilizar o Sistema de Registro de Preço, considerado pela resolução CGPAR nº 29, de 5 de abril de 2022 o modelo preferencial para aquisição em empresas estatais federais, está fundamentada em critérios técnicos, econômicos e administrativos, levando em consideração as necessidades específicas da Conab para oferecimento do serviço de acesso a rede que, hoje, apresenta-se como serviço crítico e essencial para a Companhia, conforme estabelece o Art. 329 do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab.

5. **DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

- 5.1. O prazo de vigência do contrato será de **180 (cento e oitenta) dias**, contados da data de sua assinatura do contrato, prorrogável na forma do art. 497 e 498 do RLC.
- 5.2. Outrossim, será observado o prazo de 60 (sessenta) meses de garantia e suporte técnico da solução.
- 5.2.1. A contratação da garantia e suporte técnico por 60 meses justifica-se pelo fato de ser prática padrão de comercialização do mercado para soluções e equipamentos críticos de TI, largamente adotado na administração pública para contratações similares. Tal prazo coincide com o tempo médio de obsolescência de insumos e soluções de tecnologia, além da intenção de proteger toda a solução com um menor custo administrativo e financeiro, resguardando a administração de possíveis variações bruscas de mercado e o risco ao negócio em seguidos processos licitatórios, já que se trata de solução/ambiente e serviço crítico.

6. **DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

6.1. **DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

- 6.1.1. As empresas deverão apresentar:
- 6.1.1.1. Atestado de capacidade técnica que comprove a entrega de solução de características técnicas e de tecnologia de execução equivalente ou superior ao objeto, compatíveis com os **itens 3 e 4** sendo capaz de proceder com o fornecimento dos produtos em conformidade com as especificações estipuladas neste termo de referência, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
 - 6.1.1.2. Para efeito de caracterização desta compatibilidade é definida como relevante a seguinte parcela do objeto:

Item	Objeto	Quantidade
03	Aquisição de Switch acesso 48 portas PoE	20
04	Aquisição de Switch acesso 24 portas PoE	50

Tabela 2: Itens para comprovação técnica de contratação semelhante ao objeto pretendido

- 6.1.1.3. Será aceito o somatório de atestados de capacidade técnica para fins de comprovação da alínea anterior.
- 6.1.1.4. Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior.
- 6.1.1.5. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços.
- 6.1.1.6. O atestado deverá conter, além do nome do atestante, endereço e telefone da pessoa jurídica, ou qualquer outra forma de que a Conab possa valer-se para manter contato com a empresa declarante.
- 6.1.1.7. A Conab se reserva o direito de realizar diligências para comprovar a veracidade dos atestados, podendo requisitar cópias dos respectivos Contratos e aditivos e/ou outros documentos comprobatórios do conteúdo declarado.

6.2. DAS PROPOSTAS

- 6.2.1. Na apresentação da proposta o licitante vencedor deverá fornecer documentação que comprove vínculo vigente de parceira autorizada do fabricante, para prestação dos serviços objetos do Termo de Referência;
- 6.2.2. As propostas dos licitantes deverão ser apresentadas nos moldes do **Anexo II - Modelo de Apresentação de Proposta** deste Termo de Referência, contendo os preços oferecidos para cada item;
- 6.2.3. As empresas licitantes deverão apresentar declaração que ateste a não ocorrência do registro de oportunidade, de modo a garantir o princípio constitucional da isonomia e a seleção da proposta mais vantajosa;
- 6.2.4. O julgamento das propostas se dará pelo menor preço global;
- 6.2.5. Nos preços da proposta deverão estar inclusos todas as despesas e custos diretos e indiretos, como impostos, taxas e fretes;
- 6.2.6. A proposta deverá conter marca (fabricante) e modelo do equipamento/software a serem fornecido e que compõem a solução;
- 6.2.7. Deverá ser entregue declaração de que os equipamentos e seus componentes, assim como todos os demais dispositivos que compõem a solução são novos, de primeiro uso e estão em linha de fabricação na data da proposta;
- 6.2.8. Deverá ser fornecida declaração informando se a licitante é a fabricante, revendedora ou distribuidora autorizada do fabricante, ou ainda, revendedora autorizada de distribuidor autorizado pelo fabricante dos produtos. Caso a licitante não possua uma das qualificações exigidas anteriormente, deverá ser apresentada declaração do próprio licitante de que os produtos ofertados, objetos deste edital, serão adquiridos através de um canal do fabricante;
- 6.2.9. Deverá ser possível a conferência das características de todos os equipamentos através dos canais de comercialização do (s) fabricante (s). A proposta da licitante deverá conter catálogos, folhetos, manuais e/ou outros documentos que comprovem que a solução cotada atende às características técnicas mínimas da contratação;
- 6.2.10. A proposta da licitante deverá vir acompanhada de documentação técnica que comprove o atendimento de todos os requisitos constantes no Termo de Referência. Para tal, deverão ser indicados os “*part numbers*” de cada equipamento, softwares ou recurso fornecidos. Adicionalmente, a licitante deverá indicar, item a item, qual documento, seção da documentação técnica e item, comprova o atendimento de cada requisito do Termo de Referência, preenchendo tabela conforme modelo a seguir:

Requisitos Técnicos Atendidos

Nº do Item na Especificação Técnica	Descrição do item da Especificação Técnica	Part Number (do Fabricante) do recurso que atende ao item	Indicação/Comprovação de Atendimento ao Item na Documentação (referência no material fornecido na documentação - qual documento, seção da documentação técnica e item)	Observação (informações adicionais que auxiliem no entendimento da comprovação de atendimento do item)
1.1.1.5.	Capacidade de switch fabric de pelo menos 1,6 Tbps;	ABC-X-X	Manual_Produto.pdf, página xxx Site do fabricante: http://	Imagem ao final da página do site/url informado na coluna anterior.

Tabela 3: Requisitos Técnicos Atendidos

- 6.2.11. O material de referência utilizado no campo “Indicação/Comprovação” (documentos, manuais, páginas do site, etc) deve ser entregue em formato PDF e com indicativo da URL/Endereço Web, completa no caso de referências para consulta *on line*;
- 6.2.12. A Licitante deverá apresentar a tabela preenchida, composta de todos os itens e características técnicas mínimas contidos neste edital, incluindo apresentação do PDF da documentação com indicação da página e/ou com indicativo da URL/Endereço Web, onde devem se encontrar grifadas as comprovações de cada uma das funcionalidades e características exigidas;
- 6.2.13. Serão considerados documentos oficiais para comprovação técnica: catálogos, folders, prospectos, manuais e referências em sites oficiais do fabricante;
- 6.2.14. Todos os documentos devem estar completos e legíveis;
- 6.2.15. No caso de alguma funcionalidade ou característica técnica exigida não se encontrar explicita nos documentos, será facultado a Contratante, aceite de declaração emitida pelo Fabricante afirmando o atendimento de tal característica ou funcionalidade, facultado ao contratante solicitar tanto a presente declaração quanto teste de bancada, com todo o ônus para a CONTRATADA, como forma de comprová-las;
- 6.2.16. Não será aceita declaração de afirmativa genérica e subjetiva de atendimento total ou de grupo de itens, devendo esta apresentar de forma expressa, o item para o qual não foi possível a comprovação através de documentação e indicação na tabela de referência;
- 6.2.17. Caso haja divergência entre as funcionalidades ou características técnicas descritas pela Licitante e as disponibilizadas pelo Fabricante (catálogos, folders, prospectos e manuais), prevalecerão as informações dadas pelo Fabricante, salvo os casos específicos em que a Licitante esclareça os motivos da divergência, cabendo ratificação da informação por parte do fabricante;
- 6.2.18. Os documentos técnicos fornecidos que não apresentarem numeração de página deverão ser numerados manualmente de forma visível pela Licitante;
- 6.2.19. A falha na comprovação de qualquer item poderá acarretar na desclassificação da proposta entregue pela Licitante;
- 6.2.20. A Conab, a seu critério, poderá diligenciar junto à Licitante em busca de comprovações que porventura não forem encontradas e, caso não seja possível confirmar a comprovação, a Licitante será desclassificada.

6.3. DA VISTORIA

- 6.3.1. Para o correto dimensionamento e elaboração de sua proposta, o licitante poderá realizar vistoria facultativa nas instalações do local de execução dos serviços, acompanhado por empregado designado para esse fim, de segunda a sexta-feira, das 8 horas às 17 horas, devendo o agendamento ser efetuado previamente pelo telefone 3312-6464 ou e-mail geasunured@conab.gov.br, podendo sua realização ser comprovada por:

a) Declaração assinada pelo licitante de que realizou vistoria no local da prestação do serviço e de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, que assume total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas ou financeiras com esta Conab, na forma do **Anexo IV - Declaração de Vistoria** deste TR; ou

b) Declaração emitida pelo licitante optante por não realizar a vistoria de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, que assume total responsabilidade pela sua opção e que não utilizará desta para quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas ou financeiras com esta Conab.

c) Não será admitida vistoria no dia da licitação.

6.3.2. O prazo para vistoria iniciar-se-á no dia útil seguinte ao da publicação do Edital, estendendo-se até o dia útil anterior à data prevista para a abertura da sessão pública.

6.3.3. Para a vistoria, o licitante, ou o seu representante, deverá estar devidamente identificado.

6.3.4. Quando optar pela realização da vistoria, o licitante deverá se dirigir ao seguinte endereço na data e horário pré-agendados:

SGAS 901 Bloco "A" Lote 69

Bairro: Asa Sul

CEP: 70.390-010

Cidade: Brasília-DF

6.4. **DA AMOSTRA DOS BENS**

6.4.1. Não serão solicitadas amostras dos bens.

7. **DA DESCRIÇÃO DA AQUISIÇÃO**

7.1. **DA FORMA DE FORNECIMENTO, DO PRAZO, DO LOCAL DE ENTREGA E DA GARANTIA DOS BENS**

7.1.1. Os bens objetos deste Termo de Referência deverão ser entregues de forma parcelada, conforme **Anexo V - Modelo de Ordem de Fornecimento/Serviço**, devidamente embalados e lacrados, conforme tabela de quantitativo e locais respeitando o horário de 8 às 11 horas ou 14 às 16 horas.

7.1.2. O prazo de entrega dos bens/software será contado a partir da assinatura do contrato, conforme estipulado a seguir:

7.1.3. **Os itens 1 ao 12** que compõem o objeto da contratação deverão ser entregues em até 60 (sessenta) dias corridos, em remessa única para cada localidade, após emissão do **Modelo de Ordem de Fornecimento/Serviço** de acordo com a demanda e conforme **cronograma de entregas do item 7.2**.

7.1.4. Os itens deverão ser entregues na sede da Conab, nas suas Superintendências Regionais e Unidades Armazenadoras, conforme quantitativos a serem informados na **ordem de fornecimento** e endereços constantes da planilha abaixo.

UNIDADE	ENDEREÇO	CIDADE	UF	CEP	Responsável	Telefone	E-mail Institucional	Item 01	Item 02	Item 03	II
Sureg/AC	Travessa do Icó, nº 180 Estação Experimental Rua Senador Mendonça nº 148 - Centro - Edifício Walmap 8º e 9º andar	Rio Branco	AC	69918-204	Maria Araripe da Cunha Souza	(68) 3221-8976	ac.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/AL	Av. Min. Mario Andreazza n.º 2196 - Distrito Industrial	Maceió	AL	57020-030	Aldemir Almeida da Silva	(82) 3512-5558	al.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/AM	Av. Iracema Carvão Nunes, nº 267, Centro	Manaus	AM	69075-830	Tiago Gabriel da Silva Bezerra	(92) 3182-2414	am.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/AP	Rua da Polônia, nº 5 - Ed. Professor Orlando Gomes - Comércio	Macapá	AP	68900-099	José Cosme de Almeida Neto	(96) 3222-0936	ap.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/BA	Rua Antônio Pompeu, 555 - José Bonifácio	Salvador	BA	40015-150	Israel Cerqueira Santos	(71) 3417-8651	ba.sedem@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/CE	SGAS 901 Bloco "A" Lote 69 Asa Sul	Fortaleza	CE	60040-005	Otávio Alves da Silva Júnior	(85) 2222-0510	ce.sedem@conab.gov.br	--	--	--	
MATRIZ		Brasília	DF	70390-010	Bruno Gimenes Pereti	(61) 3312-2212	geasi-nured@conab.gov.br	2	2	40	
Sureg/DF	SIA Trecho 05, Lotes 300/400	Brasília	DF	71205-050	Ana Eliza Guimarães Brasil	(61) 2109-2609/2610/2611/2612	df.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/ES	Av. Princesa Isabel, n.º 629, Sl. 702. Ed. Vitória Center - Centro	Vitória	ES	29010-904	Cibely Janaina Neis	(27) 3041-4028 / (27) 3041-4022	es.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/GO	Av. Meia Ponte Nº 2748 - Setor Santa Genoveva	Goiânia	GO	74670-400	Eliana Fernandes Ferreira	(62) 3269-7412 / (62) 3269-7406	go.sedem@conab.gov.br	--	--	--	

Sureg/MA	Rua dos Sabiás, nº 04, Quadra 05, Lotes 04 e 05 - Bairro Jardim Renascença	São Luís	MA	65075-360	Gleycianne Martins Carneiro Goux	(98) 2109-1309	ma.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/MG	Av. Prudente de Moraes, 1671 - Bairro Santo Antônio	Belo Horizonte	MG	30350-213	Thales Augusto Duarte Daniel	(31) 3290-2785	mg.sedem@conab.gov.br	--	--	--
UA/Uberlândia	Rua Geraldo Moreira e Silva, 2.630 - Distrito Industrial	Uberlândia	MG	38400-000	Daniel Rodrigues da Silva	(34) 3213-2348 / (34) 3213-2072	mg.ua-uberlandia@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/MS	Avenida Mato Grosso, nº 1022 - Centro	Campo Grande	MS	79002-232	Marcio Ricardo Lacerda Modesto Arraes	(67) 3303-3179	ms.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/MT	Rua Aníbal Molina Ribeiro S/Nº Bairro Ponte Nova	Várzea Grande	MT	78115-901	Oscasir Soares de Oliveira Júnior	(65) 3058-9440	mt.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PA	Rua Joaquim Nabuco, nº 23 - Bairro Nazaré	Belém	PA	66055-300	Hermenegildo Bezerra de Carvalho Neto	(91) 3218-3630	pa.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PB	Rua Cel. Estevão D'Ávila Lins, s/n - Cruz das Armas	João Pessoa	PB	58085-010	Wanduir Silva Carvalho	(83) 2181-8103	pb.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PE	Estrada do Barbalho, 960 - Iputinga	Recife	PE	50690-000	Aldeir Martins da Paz	(81) 3787-7311	pe.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PI	Rua Honório de Paiva, 475-A/Sul - Piçarra	Teresina	PI	64015-125	Ednardo José Neiva Helal	(86) 3194-5408	pi.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PR	Rua Mauá, nº 1116 - Alto da Glória	Curitiba	PR	80030-200	Claudio Hideki Watanabe	(41) 3313-1756	pr.sedem@conab.gov.br	--	--	--
UA/Ponta Grossa	BR 376, Km 510	Ponta Grossa	PR	84043-450	Sérgio Roberto Piaskowski	(42) 3228-1133 / (42) 3228-1145	pr.ua-pontagrossa@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RJ	Rua da Alfândega, nº 91 - 11º e 12º andares	Rio de Janeiro	RJ	20070-003	Rafaela Crisitina Dias Fernandes	(21) 3861-5785	rj.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RN	Av. Jerônimo Câmara, 1814 - Lagoa Nova	Natal	RN	59060-300	José Aéllo de Lima	(84) 4006-7640	rn.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RO	Av. Farquar, nº 3305 - Panair	Porto Velho	RO	76801-466	Quimberly Rodrigues de Oliveira	(69) 2182-1643	ro.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RR	Av. Venezuela nº 1.120, Portão A, Anexo I, II e IV - Bairro Mecejana	Boa Vista	RR	69309-690	Dyene Menezes	(95) 3623-3252	rr.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RS	Rua Quintino Bocaiúva, 57 - Bairro Floresta	Porto Alegre	RS	90440-051	Natacha Putton Casagrande	(51) 3314-4146	rs.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/SC	Rua Francisco Pedro Machado, S/N - Barreiros	São José	SC	88117-402	Rodrigo Claudino Cortez	(48) 3381-7227	sc.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/SE	Rua Senador Rollemberg, nº 217 - São José	Aracajú	SE	49015-120	Neidson César Freitas Nobre	(79) 3198-3532	se.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/SP	Alameda Campinas, 433 - Térreo, 2º, 3º, 4º e 5º andares	São Paulo	SP	01404-901	Artur Augusto Teles dos Santos	(11) 3264-4848	sp.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/TO	Avenida Joaquim Teotônio Segurado, SN, Plano Diretor Sul	Palmas	TO	77016-330	Welideive dos Santos Oliveira	(63) 3228-8405	to.seade@conab.gov.br	--	--	--
Total								2	2	40 ;

Tabela 4: Endereço para Entrega e Quantitativos

7.1.5. As notas fiscais deverão ser emitidas para as localidades conforme os dados da tabela abaixo:

UNIDADE	DADOS FISCAIS
MATRIZ	CNPJ: 26.461.699/0001-80. Inscrição Estadual: 07.122.550-1.

SUREG/AC	CNPJ: 26.461.699/0473-06. Inscrição Estadual: 01021635/0001-53.
SUREG/AL	CNPJ: 26.461.699/0475-78. Inscrição Estadual: 24239214-8.
SUREG/AM	CNPJ: 26.461.699/0377-77. Inscrição Estadual: 04140595-5.
SUREG/AP	CNPJ: 26.461.699/0478-10. Inscrição Estadual: 03.034.701-7.
SUREG/BA	CNPJ: 26.461.699/0061-11. Inscrição Estadual: 30.057.302.
SUREG/CE	CNPJ: 26.461.699/0108-10. Inscrição Estadual: 06845712-0.
SUREG/DF	CNPJ: 26.461.699/0490-07. Inscrição Estadual: 07.312.777/009-27.
SUREG/ES	CNPJ: 26.461.699/0376-96. Inscrição Estadual: 081.985.32-0.
SUREG/GO	CNPJ: 26.461.699/0022-05. Inscrição Estadual: 10.228.162-9.
SUREG/MA	CNPJ: 26.461.699/0101-43. Inscrição Estadual: 12.112.651-0.
SUREG/MG	CNPJ: 26.461.699/0119-72. Inscrição Estadual: 062.74501300-83.
SUREG/MS	CNPJ: 26.461.699/0137-54. Inscrição Estadual: 28.266.230-8.
SUREG/MT	CNPJ: 26.461.699/0003-42. Inscrição Estadual: 13.070.153-0.
SUREG/PA	CNPJ: 26.461.699/0078-60. Inscrição Estadual: 15.158.420-6.
SUREG/PB	CNPJ: 26.461.699/0388-20. Inscrição Estadual: 16.128.931-2.
SUREG/PE	CNPJ: 26.461.699/0037-91. Inscrição Estadual: 1810010064619-4.
SUREG/PI	CNPJ: 26.461.699/0386-68. Inscrição Estadual: 19.445.358-8.
SUREG/PR	CNPJ: 26.461.699/0052-20. Inscrição Estadual: 10159391-64.
SUREG/RJ	CNPJ: 26.461.699/0095-60. Inscrição Estadual: 81.589.461.
SUREG/RN	CNPJ: 26.461.699/0373-43. Inscrição Estadual: 20.216.710-0.
SUREG/RO	CNPJ: 26.461.699/0383-15. Inscrição Estadual: 00000000952681.
SUREG/RR	CNPJ: 26.461.699/0474-97. Inscrição Estadual: 24.016062-3.
SUREG/RS	CNPJ: 26.461.699/0088-31. Inscrição Estadual: 096217575-7.
SUREG/SC	CNPJ: 26.461.699/0270-38. Inscrição Estadual: 250.233.924.
SUREG/SE	CNPJ: 26.461.699/0493-50. Inscrição Estadual: 27.145.225-0.
SUREG/SP	CNPJ: 26.461.699/0071-93. Inscrição Estadual: 104.826.605.113.
SUREG/TO	CNPJ: 26.461.699/0197-95. Inscrição Estadual: 29.040.633-1.

- 7.1.6. As despesas com transporte, seguro, impostos, mão de obra, dentre outros envolvidos para entrega dos equipamentos são de total responsabilidade da CONTRATADA.
- 7.1.7. O prazo de entrega dos bens/software admite prorrogação, desde que observado o disposto nos art. 497 e 498 do RLC.
- 7.1.8. Os bens dos itens 1 ao 5 e o item 12 deverão ter um período de suporte e garantia de, no mínimo, 60 (sessenta) meses, contados do recebimento definitivo pela Contratante.
- 7.1.9. Os bens dos itens 6 ao 11 deverão ter um período de garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, contados do recebimento definitivo pela Contratante.
- 7.1.10. Os itens 01 ao 12 deverão ser entregues em até 60 dias após a reunião inicial conforme ordem de fornecimento emitido pela Contratante conforme cronograma de entregas constante no **item 7.2** deste Termo de Referência.
- 7.1.11. Os itens 03, 04 e 05 será fracionado proporcionalmente à quantidade de cada lote de switches efetivamente entregues e será pago, proporcionalmente.
- 7.1.12. Durante o período de garantia, a Contratada deverá substituir o bem, conforme especificado no **item 3.1 do anexo III - Especificações Técnicas** deste termo de referência, após ser comunicado da necessidade de substituição.

7.2. **DO CRONOGRAMA DE ENTREGAS E CUSTO FINANCEIRO**

7.2.1. Há expectativa de cumprir a aquisição dos equipamentos a saber priorizando a Matriz e as Superintendências Regionais que fazem parte da Amazônia Legal (AM, AC, AP, MA, MT, PA, RO, RR e TO) conforme cronograma da tabela abaixo:

	Item 01	Item 02	Item 03	Item 04	Item 05	Item 06	Item 07	Item 08	Item 09	Item 10
Etapas	QTD/Local	QTD/Local	QTD/Local	QTD/Local	QTD/Local	QTD/Local	QTD/Local	QTD/Local	QTD/Local	QTD/Local
	2 Matriz	2 Matriz	40 Matriz	8 CDRH	---	166 Matriz	12 Matriz	156 Matriz	24 Matriz	6 Mat
				9 SuregAM	1 SuregAM					
				4 SuregAC	1 SuregAC					
				3 SuregAP	1 SuregAP					

Conforme
Aquisição
via SRP

9	SuregMA	4	SuregMA Imperatriz S.L Tirirical
10	SuregMT	3	SuregMT Rondonópolis Sorriso
8	SuregPA	3	SuregPA Ananindeua
6	SuregRO	2	SuregRO Cacoal
4	SuregRR	1	SuregRR
7	SuregTO	2	SuregTO Formoso
7	SuregAL	3	SuregAL Palmeiras Maceió
10	SuregBA	4	SuregBA Irecê Itaberaba Ribeira
9	SuregCE	10	SuregCE Crateús Icó Iguatu Juazeiro Maracanaú Russas Senador Sobral
5	SuregDF	5	SuregDF
8	SuregES	5	SuregES Cachoeiro Colatina
15	SuregGO	4	SuregGO Pontalina Rio Verde S.L Montes
15	SuregMG	10	SuregMG Campos Altos Montes Claros Perdões S.S Paraíso Uberaba Varginha
---	---	4	Uberlândia
7	SuregMS	3	SuregMS Campo Grande
6	SuregPB	10	SuregPB CampinaGrande João Pessoa Monteiro Patos
9	SuregPE	2	SuregPE Arco Verde
9	SuregPI	8	SuregPI Dirceu Floriano Parnaíba Picos Teresina
9	SuregPR	5	SuregPR Cambé Rolândia
---	---	5	Ponta Grossa
9	SuregRJ	1	SuregRJ
7	SuregRN	7	SuregRN Açú Caicó Currais Novos Mossoró Natal Umarizal
9	SuregRS	4	SuregRS Canoas
7	SuregSC	3	SuregSC Herval
4	SuregSE	2	SuregSE Itabaiana
7	SuregSP	3	SuregSP Garça

Totais	2	2	40	220	116	166	12	156	24	6
--------	---	---	----	-----	-----	-----	----	-----	----	---

Tabela 5: Cronograma de Entregas/Custo Financeiro

7.2.2. O cumprimento do referido cronograma dependerá da respectiva liberação de recursos orçamentários/financeiros no montante exigido sob pena de quebra do mesmo em partes menores que viabilizem seu cumprimento.

7.3. DO RECEBIMENTO DOS BENS

7.3.1. Todos os bens serão recebidos provisoriamente, por meio de termo de recebimento provisório, no prazo de 15 (quinze) dias, pela fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.3.2. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 60 (sessenta) dias, por empregado ou comissão, após a verificação da qualidade e quantidade do material e, consequente, aceitação mediante termo circunstanciado.

7.3.2.1. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7.3.2.2. O prazo para recebimento definitivo poderá ser prorrogado por fatos ocorridos no curso da contratação, desde que devidamente justificado no processo.

7.3.2.3. A aceitação dos bens respeitarão o seguinte cronograma:

- **Provisoriamente**, em até 15 (quinze) dias, por meio de termo de recebimento provisório, após a entrega e aprovação do relatório técnico.
- **O recebimento definitivo** dar-se-á após a finalização supramencionadas e atendidas as condições e especificações deste Termo de Referência, respeitando o prazo estabelecido no item 7.3.2.

7.3.3. Constatadas inconformidades no objeto do Termo de Referência e na proposta deverão ser registradas em documento próprio, no qual constarão as medidas a serem adotadas pela Contratada no prazo de 15 (quinze) dias.

7.3.3.1. As ocorrências mencionadas no subitem anterior deverão ser comunicadas pela fiscalização à Contratada, solicitando, caso pertinente, a instauração de um procedimento administrativo para aplicação das penalidades cabíveis.

7.3.3.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada por vícios revelados posteriormente, nem pela garantia dos bens entregues.

7.3.5. Todos os equipamentos devem ser entregues acompanhados de suas notas fiscais de compra, comprovando assim a compra do equipamento junto ao seu fabricante.

7.3.6. Recebidos os materiais sem a necessidade de realização de análise ou finalizadas as análises procedidas e após as providências adotadas, os mesmos serão recebidos definitivamente.

7.3.7. O não cumprimento dos prazos ensejará a aplicação de sanções previstas neste Termo de Referência.

7.3.8. Para o aceite definitivo a solução e os equipamentos que a compõem serão submetidos à avaliação e homologação pelos responsáveis técnicos da Conab em conjunto com os da CONTRATADA. O exame para comprovação das características técnicas consistirá em avaliações e testes não-destrutivos. As especificações serão avaliadas também por meio de documentos técnicos que acompanham os equipamentos, informações fornecidas pela Contratada e disponíveis no sítio do fabricante;

7.3.9. Os testes de conformidade terão a finalidade de comprovar se os bens entregue atende a todas as especificações contidas neste Termo de Referência, se os dispositivos fornecidos (equipamentos e acessórios) são interoperáveis entre si de forma a compor uma solução única e compatível com o ambiente operacional do CONTRATANTE;

7.3.10. Deverá ser entregue declaração de que os equipamentos e todos os itens que compõem a solução são novos, de primeiro uso e estão em linha de fabricação;

7.3.11. Caso as entregas não possam ser feitas dentro do prazo, antes do término deste, a CONTRATADA deverá apresentar justificativas expressas, solicitando sua prorrogação, devendo informar a nova data em que efetuará a entrega, ficando a cargo do fiscal técnico da contratação concordar ou não com a prorrogação;

8. DA GARANTIA CONTRATUAL

8.1. A Contratada deverá apresentar, no prazo de 10 (dez) dias corridos após a assinatura do Contrato, prorrogáveis por igual período, comprovante de prestação de **garantia correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratado, conforme parâmetros do art. 439 do RLC**, do valor do Contrato, mediante a opção por uma das seguintes modalidades:

- a) Caução em dinheiro;
- b) Seguro-garantia; ou
- c) Fiança bancária.

8.2. A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

- a) Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;
- b) Prejuízos diretos causados à Conab ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- c) Multas contratuais aplicadas pela Conab à contratada.

8.3. A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados no item anterior, observada a legislação que rege a matéria.

8.4. A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,08% (oito centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, até o máximo de 2% (dois por cento).

8.4.1. O atraso superior a **25 (vinte e cinco)** dias autoriza a Conab a promover a rescisão do contrato por descumprimento de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 569 do RLC.

8.5. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da Contratante, na Caixa Econômica Federal, com correção monetária. A prestação de garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá ter validade de **90 (noventa) dias**, após o término da vigência do contrato.

8.6. No caso de prorrogação da vigência do contrato ou readequação do seu valor em decorrência de reajuste, reequilíbrio econômico-financeiro ou acréscimo ou supressão, a garantia deverá ser renovada ou ajustada à nova situação, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.

8.7. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, a Contratada obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, contados da data em que for notificada.

8.8. A Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

8.9. Será considerada extinta a garantia:

- a) com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a

título de garantia, acompanhada de declaração da Contratante, mediante termo circunstanciado, de que a Contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato; ou

b) com a sua total utilização por parte da Conab dentro do prazo de validade previsto no subitem 8.5;

c) com a expiração do prazo de validade da garantia previsto no subitem 8.5.

9. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

9.1. Para a execução do ajuste, será adotado o método de trabalho baseado no conceito de delegação de responsabilidade. Esse conceito define o Contratante como responsável pela gestão do Contrato e verificação da aderência dos bens entregues aos padrões de qualidade exigidos e a Contratada como responsável pela entrega dos bens e gestão dos recursos necessários para o cumprimento do Contrato.

9.2. Para cumprimento do Contrato, pressupõe-se a existência dos seguintes papéis e responsabilidades:

9.2.1. **Fiscal do Contrato:** é o empregado ou a comissão designada pela Contratante, responsável pelo acompanhamento e pela fiscalização técnica da execução contratual e, ainda, pela verificação dos resultados pretendidos e pelo recebimento provisório do objeto da contratação;

9.2.2. **Preposto:** funcionário representante da Contratada, responsável por acompanhar a execução do ajuste e atuar como interlocutor principal com o Contratante, incumbido de receber, diligenciar, encaminhar e responder as principais questões técnicas, legais e administrativas referentes ao andamento contratual.

9.3. A atividade de gestão e fiscalização do presente contrato deverá ser executada em conformidade com as disposições dos art. 535 a 540 do RLC.

9.4. Nos termos dos art. 543 e 544 do RLC será designado fiscal, seu substituto, ou comissão de fiscalização para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução contratual e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

9.5. O Fiscal do Contrato deverá exercer a fiscalização da contratação, exigindo o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela Contratada, de acordo com o edital e seus anexos, com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta, sobre os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à Contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada.

9.6. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Conab ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 76 da Lei nº 13.303, de 2016.

9.7. A atuação do preposto deverá observar as disposições dos art. 541 e 542 do RLC.

9.8. Eventuais dúvidas durante o período de vigência contratual deverão ser encaminhadas formalmente pelo preposto à Contratante.

9.9. Em função das características da presente contratação, e por motivo de economia, o preposto da Contratada poderá ser um dos empregados designados para a entrega dos bens.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. São obrigações da Contratante:

- a) receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- b) verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e seus anexos e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- c) comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d) rejeitar, no todo ou em parte, fornecimento de bens executado em desacordo com o previsto neste Termo de Referência;
- e) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, por meio de empregado ou comissão especialmente designados;
- f) aplicar as sanções, conforme previsto no contrato, no edital e em seus anexos;
- g) prestar todas as informações e esclarecimentos pertinentes ao objeto contratado, que venham a ser solicitadas pelos técnicos da CONTRATADA;
- h) efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

10.2. A Conab não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.3. A CONTRATADA deverá atender ao contido no ANEXO XXXII do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab, implementando o Programa de Integridade das Entidades Contratadas, em conformidade com o Art. 603 do citado regulamento, e comprovando sua aderência conforme detalhado no ANEXO XXXII em, no máximo, 6 (seis) meses.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- a) efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de suporte e garantia ou validade;
- b) o objeto deve estar acompanhado de toda a documentação do fabricante ou indicação de sua localização na internet, com versão, preferencialmente, em português e, na ausência desta língua, em inglês e das informações acerca da rede de assistência técnica autorizada;
- c) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os art. 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- d) substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- e) comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

- f) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - g) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Conab ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
 - h) zelar pelas instalações do Contratante;
 - i) responsabilizar-se por quaisquer acidentes de trabalho sofridos pelos seus empregados quando em serviço;
 - j) observar rigorosamente as normas regulamentadoras de segurança do trabalho
 - k) prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Conab, durante a realização do Contrato;
 - l) indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- m) É vedado à Contratada reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado ciência em razão do cumprimento de suas obrigações sem o consentimento prévio e por escrito do Contratante;
- n) atender ao previsto no item 1 do ANEXO XXXII – REGRAS E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS – PROGRAMA DE INTEGRIDADE DAS ENTIDADES CONTRATADAS – DO REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS (RLC) - 10.901, transcrito a seguir: “1. Nas contratações cujos valores anuais estimados sejam superiores a R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), as empresas fornecedoras e prestadoras de serviço deverão comprovar a implementação do Programa de Integridade citado no artigo 603 deste RLC, no prazo máximo de 50% (cinquenta por cento) da vigência do contrato.”.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias úteis após o recebimento definitivo do material, de acordo com a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, respeitando-se o quantitativo entregue, após conferência de quantidade e qualidade, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da **conta corrente** em que deverá ser efetivado o crédito.

12.1.1. Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à Contratada e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.2. Antes de cada pagamento será realizada consulta ao SICAF e caso o resultado seja desfavorável, será concedido prazo de 05 (cinco) dias úteis ao contratado, prorrogável uma vez por igual período a critério da Conab, para a regularização ou apresentação da sua defesa.

12.2.1. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Conab deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado pela Conab, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.2.2. Persistindo a irregularidade, a Conab deverá adotar as medidas necessárias à rescisão do Contrato, assegurada a contratada o contraditório e a ampla defesa.

12.2.3. Havendo o efetivo fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão contratual, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

12.2.4. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela Diretoria Gestora na Matriz ou pela Superintendência Regional no âmbito da sua competência, não será rescindido o Contrato em execução com empresa ou profissional inadimplente no SICAF.

12.3. Dos pagamentos devidos à Contratada serão retidos os impostos e contribuições de acordo com a legislação vigente.

12.3.1. Caso o contratado seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, junto à Nota Fiscal/Fatura, a devida declaração, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

12.4. As eventuais multas impostas ao Contratado em decorrência de inadimplência contratual poderão ser descontadas do pagamento devido desde que concluído o procedimento para aplicação de sanções.

12.5. À Contratante reserva-se o direito de recusar o pagamento se no ato da atestação os bens fornecidos não estiverem em perfeitas condições de utilização ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

12.6. Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Conab, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = I x N x VP, onde:

EM = Encargos Moratórios devidos;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, computado com base na fórmula $I = [(TX/100)/365]$;

N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; e

VP = Valor da prestação em atraso.

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14. DA SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não será permitida a subcontratação no fornecimento dos itens do edital

14.1.1. É vedada a sub-rogação completa ou da parcela principal da obrigação.

15. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

15.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da Contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do Contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Conab à continuidade do Contrato.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. A contratada, em caso de inadimplemento de suas obrigações, garantido o contraditório e ampla defesa anteriormente a sua aplicação definitiva, ficará sujeita às seguintes sanções previstas no RLC e na Lei nº 13.303, de 2016:

- a) advertência;
- b) multa moratória;
- c) multa compensatória;
- d) multa rescisória, para os casos de rescisão unilateral, por descumprimento contratual;
- e) suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Conab, por até 02 (dois) anos.

16.2. As sanções previstas nos incisos “a” e “e” poderão ser aplicadas com as dos incisos “b”, “c” e “d”.

16.3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações elencadas nos artigos 576 a 580 do RLC ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as sanções previstas neste item.

16.4. O contratado que cometer qualquer das infrações elencadas no artigo 576 a 580 do RLC, dentre outras apuradas pela fiscalização do contrato durante a sua execução, ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as sanções previstas neste item.

16.5. A aplicação das penalidades previstas neste título realizar-se-á no processo administrativo da contratação assegurado a ampla defesa e o contraditório à Contratada, observando-se as regras previstas no RLC.

16.6. A aplicação de sanção administrativa e o seu cumprimento não eximem o infrator da obrigação de corrigir as irregularidades que deram origem à sanção.

16.7. Da sanção de advertência:

16.7.1. A sanção de advertência é cabível sempre que o ato praticado não seja suficiente para acarretar prejuízo à Conab, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente, ou a terceiros.

16.7.2. A aplicação da sanção do subitem anterior importa na comunicação da advertência à contratada, devendo ocorrer o seu registro junto ao SICAF, respeitado o disposto no item 16.5.

16.8. Da sanção de multa:

16.8.1. A multa poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) em decorrência da não regularização da documentação de habilitação, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123, de 2006, deverá ser aplicada multa correspondente a 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para a licitação em questão;
- b) em decorrência da prática por parte do licitante/adjudicatário/contratado das condutas elencadas nos artigos 576 e 580 do RLC deverá ser aplicada multa correspondente a 1% (um por cento) sobre o valor estimado para a licitação em questão;
- c) pela recusa em assinar o Contrato dentro do prazo estabelecido pelo instrumento convocatório, deverá ser aplicada multa correspondente a 1% (um por cento) sobre o valor homologado para a licitação em questão;
- d) multa moratória por atraso injustificado na entrega da garantia contratual, conforme item 8.4 deste TR;
- e) multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado na entrega sobre o valor da parcela não executada, até o limite de 30 (trinta) dias;
 - e.1) Esgotado o prazo limite a que se refere a alínea anterior e a critério da Conab, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
- f) multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela não executada, no caso de inexecução parcial do contrato;
 - f.1) considera-se inexecução parcial o atraso injustificado superior a 20 (vinte) dias no cumprimento das obrigações principais e acessórias assumidas;
 - f.2) considera-se inexecução parcial as alterações da controladora ou outros serviços ofertados em nuvem, no decorrer da vigência da garantia, que não atenda integralmente os termos estabelecidos no Edital e seus anexos
- g) multa compensatória de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do contrato;
- h) multa rescisória de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de rescisão contratual unilateral do contrato;

16.8.2. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do respectivo contratado. Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Conab ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

16.8.3. A aplicação da sanção de multa deverá ser registrada no SICAF.

16.9. Da sanção de suspensão:

16.9.1. Cabe a sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Conab em razão de ação ou omissão capaz de causar, ou que tenha causado, prejuízo à Conab, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou, ainda, em decorrência de determinação legal.

16.9.2. A aplicação da sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Conab, por até 02 (dois) anos, será aplicada de acordo com os arts. 579 a 580 do RLC e registrada no SICAF e no Cadastro de Empresas Inidôneas - CEIS de que trata o art. 23 da Lei nº 12.846, de 2013.

16.9.3. Em decorrência da prática por parte do licitante/adjudicatário das condutas elencadas nos artigos 576 e 580 do RLC, poderá ser aplicada a sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Conab.

16.9.4. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

17. DA RESCISÃO CONTRATUAL

17.1. A inexecução total do Contrato ensejará a sua rescisão, enquanto a inexecução parcial poderá ensejar a sua rescisão, com as consequências cabíveis, conforme disposto nos Arts. 568 a 572 do RLC.

17.2. A rescisão poderá ser:

- a) por ato unilateral e escrito da Conab;
- b) amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de contratação, desde que haja conveniência para a Conab; e
- c) judicial, por determinação judicial.

17.2.1. A rescisão amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

17.2.2. A rescisão amigável não será cabível nos casos em que forem constatados descumprimentos contratuais sem apuração de responsabilidade iniciada ou com apuração ainda em curso.

17.2.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à Contratada o direito à prévia e ampla defesa, conforme procedimento previsto nos art. 582 a 593 do RLC.

17.3. A rescisão por ato unilateral da Conab acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas neste Termo de Referência:

- a) assunção imediata do objeto contratado, pela Conab, no estado e local em que se encontrar;
- b) execução da garantia contratual, quando houver, para ressarcimento pelos eventuais prejuízos sofridos pela Conab; e
- c) na hipótese de insuficiência da garantia contratual, quando houver, a retenção dos créditos decorrentes do Contrato até o limite dos prejuízos causados à Conab.

17.4. A rescisão deverá ser formalizada por termo de rescisão unilateral ou distrato, no caso de rescisão amigável, devendo o respectivo extrato ser publicado no Diário Oficial da União.

17.5. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- c) Indenizações e multas.

18. DA VEDAÇÃO AO NEPOTISMO

18.1. Conforme disposto no parágrafo único do art. 12 do RLC e do artigo 7º do Decreto nº 7.203, de 2010, fica vedada a contratação:

- a) de empregado ou dirigente da Conab como pessoa física;
- b) a quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com autoridade do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento; dirigente da Conab ou empregado da Conab cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação e pela contratação;
- c) de empresa cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado o seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a Conab há pelo menos (06) seis meses;
- d) de empresas cujos administradores ou sócios tenham relação de parentesco, em linha reta ou colateral por consanguinidade ou afinidade até o terceiro grau, com agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança na CONAB, incluindo neste parentesco, cônjuge ou companheiro.

19. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

19.1. Compete à Contratada, no que couber, atender os critérios de sustentabilidade ambiental previstos no art. 10 do RLC.

19.2. A Contratada se responsabiliza administrativamente, civilmente e penalmente por qualquer dano causado pelo seu produto ao meio ambiente, podendo responder, inclusive, perante a Conab, pelos eventuais prejuízos causados à Companhia.

20. DA MATRIZ DE RISCOS E RESPONSABILIDADES

20.1. A Matriz de Riscos é a cláusula contratual definidora dos riscos e das responsabilidades entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA e caracterizadora do equilíbrio econômico financeiro na execução do Contrato, em termos de ônus financeiros decorrentes de eventos supervenientes à contratação.

20.2. A CONTRATADA é integral e exclusivamente responsável por todos os riscos e responsabilidades relacionados ao objeto do ajuste, conforme hipóteses não-exaustivas elencadas na Matriz de Riscos - Anexo I do Termo de Referência.

20.3. A CONTRATADA não é responsável pelos riscos e responsabilidades relacionados ao objeto do ajuste quando estes competirem à CONTRATANTE, conforme estabelecido na Matriz de Riscos - Anexo I do Termo de Referência.

21. DOS NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇO

21.1. Os chamados serão classificados conforme as severidades especificadas a seguir:

Severidade	Descrição	Prazo de solução definitiva (em horas úteis)
ALTA	Esse nível de severidade é aplicado quando houver falha no equipamento dos itens 1 e 2 do objeto, ou de qualquer serviço que os compõem, como por exemplo o equipamento ficar operando precariamente com queda de performance e a solução não ocorrer em 12 horas, o equipamento deverá ser substituído por outro com configurações iguais ou superiores em, no máximo, 72 horas.	72 (setenta e duas) horas
MÉDIA	Esse nível de severidade é aplicado quando houver falha no equipamento dos itens 3, 4 e 5 do objeto, ou de qualquer serviço que os compõem, como por exemplo o equipamento ficar operando precariamente com queda de performance	96 (noventa e seis) horas.
BAIXA	Esse nível de severidade é aplicado para solicitação de configuração, atualização, suporte e manutenções preventivas, esclarecimentos técnicos relativos ao uso, administração e aprimoramento dos equipamentos.	120 (cento e vinte) horas.

Tabela 6: Classificação dos Níveis Mínimos de Serviço
Nota: As horas serão contabilizadas de acordo com o item 21.2. deste Termo de Referência.

21.1.1. Serão considerados, para efeitos de avaliação dos níveis de severidade em relação aos chamados, os prazos de solução definitiva dos atendimentos, que se referem ao tempo decorrido entre o registro de um chamado e a sua solução definitiva;

21.1.2. Os chamados de severidade ALTA poderão ser atendidos on-site.

21.1.2.1. É vedado à CONTRATADA interromper o atendimento até que o **equipamento** seja efetivamente recolocado em pleno estado de funcionamento, mesmo que se estendam para períodos noturnos, sábados, domingos e feriados. Nesse caso, não poderão acarretar custos adicionais à CONTRATANTE;

21.1.2.2. Após concluído o chamado e com o **equipamento** efetivamente recolocado em pleno estado de funcionamento, a CONTRATADA comunicará o fato à equipe técnica da CONTRATANTE e encerrará o chamado.

21.1.2.3. Caso a CONTRATANTE não confirme a solução definitiva do problema, o chamado deverá ser reaberto até o momento em que o **equipamento** seja efetivamente recolocado em pleno estado de funcionamento pela CONTRATADA. Nesse caso, a CONTRATANTE fornecerá por e-mail ou através da interface de gerenciamento as pendências relativas ao chamado aberto.

- 21.1.3. Caso a CONTRATADA encerre um chamado como improcedente sem justificativa plausível ou não se manifeste dentro do prazo máximo estipulado para o seu atendimento, o tempo decorrido do atendimento continuará a ser contabilizado para fins de aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência, conforme o nível de serviço transgredido.
- 21.2. A CONTRATADA deverá oferecer, durante a vigência do contrato, serviços de suporte técnico, na modalidade **5x8 (cinco dias da semana, oito horas por dia)**, exceto feriados e fins de semana, compreendendo o período de Segunda a Sexta-feira, das 8:00 às 12:00 e 14:00 às 18:00, por meio de portal de abertura de chamados ou por e-mail, provendo sempre que necessário, o acompanhamento de chamados.
22. **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**
- 22.1. Integram este Termo de Referência os seguintes Anexos:
- a) Anexo I - Matriz de Riscos;
 - b) Anexo II - Modelo de Apresentação de Proposta;
 - c) Anexo III - Especificações Técnicas.
 - d) Anexo IV - Declaração de Vistoria Técnica.
 - e) **Anexo V - Modelo de Ordem de Fornecimento/Serviço**

Elaborado por:

Área Demandante:	Área Técnica:
Erik Galletti	Bruno Gimenès Pereti
Gerência de Administração e Segurança de Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Gerência de Administração e Segurança de Infraestrutura em Tecnologia da Informação
Analista de TI	Analista de TI

De acordo,

Nos termos do art. 131 do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab, **aprovo o presente Termo de Referência e seus anexos em todo o seu teor**, tendo em vista a coerência das justificativas e dos objetivos apresentados em relação à contratação em apreço.

Área Demandante/Técnica:

Evandro Alves Rodrigues
Gerência de Administração e Segurança de Infraestrutura em Tecnologia da Informação
Gerente

Marcelo Lins Faustino
Superintendência de Tecnologia da Informação
Superintendente

ANEXO I - DO TERMO DE REFERÊNCIA
MATRIZ DE RISCOS

Objeto: contratação de equipamentos ativos de rede (switches) e acessórios com a intenção de garantir a integridade e disponibilidade da informação, com suporte e garantia do fabricante, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

Identificação			Avaliação			Tratamento ao Risco		
Fases (1)	Evento de Risco (2)	Causas (3)	Consequências (4)	Probabilidade (P)	Impacto (I)	Nível de Risco (6) (P) x (I)	Resposta ao evento do Risco (7)	Responsável (8)
Planejamento	Falha ou inadequação na elaboração do Termo de Referência (detalhamento necessário e/ou especificações do objeto).	Falta de especificações técnicas com base na definição correta dos requisitos.	Cerceamento da competitividade, alto custo de aquisição;	1	5	5	Garantir que o levantamento de soluções do mercado seja feito junto ao maior número de fornecedores possíveis.	CONTRATANTE

Planejamento	Falhas de entendimento sobre o as especificações e/ou prioridade do projeto.	Falta de comunicação entre áreas internas e externas à SUTIN responsáveis pela concretização da contratação.	Falha no quantitativo correto de ativos de rede a serem adquiridos.	2	3	6	Novo levantamento dos quantitativos de ativos de rede juntamente as Suregs e Unidades Armazenadoras	CONTRATANTE
Planejamento	Falta de recurso orçamentário.	Falta da reserva prévia de orçamento por parte da contratante.	Inviabilidade ou viabilidade parcial da contratação.	2	4	8	Revisar e ajustar os quantitativos a serem contratados em cada adesão.	CONTRATANTE
Seleção de Fornecedor	Impugnações ou mandados de segurança.	Cláusulas que não abrem para concorrência em potencial.	Paralisação do processo.	1	5	5	Corrigir as cláusulas conflitantes caso haja entendimento equivocado.	CONTRATANTE
Seleção de Fornecedor	Licitação deserta / fracassada.	Falhas no Edital e Termo de Referência com especificações técnicas restritivas ou descabidas.	Inviabilidade da contratação.	1	5	5	Validação do Edital e Termo de Referência em consultas e audiências públicas.	CONTRATANTE
Seleção de Fornecedor	Fornecedor possui problema de cadastro com a administração pública.	Possível falha da CONTRATADA em alguma outra contratação pública.	Paralisação do processo até solução.	2	4	8	A CONTRATADA deve solucionar a possível pendência junto à administração pública. Caso seja irreversível no tempo útil, o CONTRATANTE deverá chamar o próximo colocado.	CONTRATANTE E CONTRATADA
Gestão de Contrato	Fornecedor entrega objeto não condizente com o solicitado.	Equívoco ou ignorância sobre o objeto pela contratada.	Atrasos e dúvidas quanto ao recebimento.	2	4	8	A CONTRATADA deverá entregar o definido em edital. A CONTRATANTE não deverá receber o objeto e executar o previsto no edital.	CONTRATANTE E CONTRATADA
Gestão de Contrato	Fornecedor entrega o quantitativo inferior ao requisitado.	Equívoco, perda, extravio ou ignorância sobre as exigências do edital pela CONTRATADA.	Impossibilidade de utilização do bem adquirido ou deficiência na instalação.	1	4	4	A CONTRATANTE não deverá entregar o termo de aceite definitivo e executar o previsto no edital.	CONTRATANTE
Gestão de Contrato	Não cumprimento dos prazos de entrega.	A CONTRATADA falhou no quesito prazo de entrega por erro próprio ou de força maior, como: eventos da natureza ou imprevistos diversos.	Paralisação parcial até solução.	2	4	8	A CONTRATADA deverá formalmente comunicar ao CONTRATANTE a justificativa. A CONTRATANTE poderá executar as sanções e procedimentos previstos em edital, quando couber.	CONTRATANTE E CONTRATADA
Gestão de Contrato	Faturamento indevido ou incorreto pela contratada.	Equívoco da CONTRATADA ou falha na conferência das faturas enviadas pela CONTRATANTE	Paralisação parcial até solução.	1	3	3	Correção das informações por parte da CONTRATADA e/ou aplicação de sanções previstas em edital pela CONTRATANTE, quando couber.	CONTRATADA E CONTRATANTE
Gestão de Contrato	Não cumprimento dos tempos de atendimento técnico, conforme definido nos níveis de serviço de atendimento do edital.	Falhas por parte da CONTRATADA ao atendimento das exigências.	Paralisação parcial das atividades até solução.	1	5	5	Aplicação de sanções previstas em edital.	CONTRATANTE

1 Definição do risco nas fases de Planejamento da Contratação, Seleção de Fornecedores e Gestão de Contratos.

2 O evento de risco é incerto que, se ocorrer, afeta a realização dos objetivos da contratação.

3 Condições que viabilizam a concretização de um evento de risco.

4 Identificação de quais são as consequências no caso da ocorrência do risco.

5 A avaliação da probabilidade e do impacto deverá ser analisada em uma escala de 1 a 5, conforme definida na tabela abaixo:

Escala de Probabilidade (P) - Associada às chances do risco ocorrer

Descritor	Descrição	Nível
Muito Baixa	Evento extraordinário, sem histórico de ocorrência.	1
Baixa	Evento casual e inesperado, muito embora raro, há histórico de sua ocorrência.	2
Média	Evento esperado, de frequência reduzida, e com histórico de ocorrência parcialmente conhecido.	3
Alta	Evento usual, com histórico de ocorrência amplamente conhecido.	4
Muito Alta	Evento repetitivo e constante.	5

Escala de Impacto (I) - Associada às consequências no caso do risco ocorrer

Descritor	Descrição	Nível
Muito Baixo	Impacto insignificante nos objetivos.	1
Baixo	Impacto mínimo nos objetivos.	2
Médio	Impacto mediano nos objetivos, com possibilidade de recuperação.	3
Alto	Impacto significativo nos objetivos, com possibilidade remota de recuperação.	4
Muito Alto	Impacto máximo nos objetivos, sem possibilidade de recuperação.	5

6. Após o resultado do cálculo da probabilidade x impacto será obtido o nível do risco, que poderá ser classificado como baixo, médio, elevado e extremo, conforme tabela abaixo:

Nível de Risco

1 a 2	Baixo
3 a 6	Médio
8 a 12	Elevado
15 a 25	Extremo

7. Tratar o risco consiste em propor ações para prevenir, transferir, mitigar ou aceitar o risco. Neste campo, deve-se descrever a ação/resposta mais adequada para tratamento do risco identificado.

8 Identificar o responsável ou responsáveis pela ação proposta, se o contratado ou o contratante.

Elaborado por: Erik Galletti Supervisionado por: Evandro Alves Rodrigues Autorizado por:

ANEXO II - DO TERMO DE REFERÊNCIA MODELO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

GRUPO 1

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Aquisição de Concentrador de Núcleo	2		
2	Aquisição de Switch acesso 48 portas RJ45 Data Center	2		
3	Aquisição de Switch acesso 48 portas PoE+	40		
4	Aquisição de Switch acesso 24 portas PoE+	220		
5	Aquisição de Switch acesso 12 portas PoE+	116		
6	Aquisição de SFP+	166		
7	Aquisição de QSFP+	12		
8	Aquisição de Cordão ótico duplex MM LC/LC OM4 3m	156		
9	Aquisição de Cordão ótico duplex MM LC/LC OM4 7m	24		
10	Aquisição de Cordão ótico MPO 1,5m	6		
11	Aquisição de Cordão ótico MPO 7m	4		
12	Aquisição de Software de Gerenciamento	1		

VALOR TOTAL ESTIMADO DO GRUPO

* - Valor unitário com apenas 2 dígitos na casa decimal.

ANEXO III - DO TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1. REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS

1. 1. Concentrador de Núcleo

1. 1.1. Características Físicas

- 1.1.1.1. Pode ser modular (chassi + módulos) ou fixo;
- 1.1.1.2. Permitir a instalação em rack de 19 polegadas de 2 torres existente. Todos os acessórios para montagem e fixação deverão ser fornecidos;
- 1.1.1.3. Possuir altura máxima de 7U;
- 1.1.1.4. Pelo menos 2 fontes redundantes Hot-swappable operando entre 100 e 240 VAC;
- 1.1.1.5. Capacidade de switch fabric de pelo menos 1,6 Tbps;
- 1.1.1.6. Mínimo de 48 portas 10Gbps SFP+ ou SFP28;

- 1.1.1.7. Mínimo de 8 portas 40Gbps QSFP+ ou QSFP28;
- 1.1.1.8. Interface de gerenciamento serial com conector RJ-45, DB9 ou USB;
- 1.1.1.9. Compatibilidade com transceiver ópticos do tipo SFP+ 10GBASE-SR com conectores LC Duplex;
- 1.1.1.10. Compatibilidade com transceiver ópticos do tipo QSFP+ 40GBASE-SR4 com conectores MPO;
- 1.1.1.11. Temperatura de operação entre 0 e 40 graus Celsius, com umidade relativa do ar entre 10% e 80%;
- 1.1.1.12. Deve possuir ventilação do tipo frente para trás de forma a ser compatível com DataCenter com corredores frio e quente;
- 1.1.1.13. O equipamento ofertado deve possuir homologação junto à agência regulatória ANATEL de acordo com a resolução 715/2019. Todas as certificações necessárias devem estar disponíveis publicamente no sítio eletrônico desta agência;
- 1.1.1.14. Deve possuir MTBF (Mean Time Between Failures) igual ou superior a 10 (dez) anos.

1. 1.2. Disponibilidade e conexões

- 1.1.2.1. Implementar alta disponibilidade de switch, de forma que os equipamentos conectados enxerguem múltiplos switches conectados como uma única instância L2. Serão aceitos equipamentos que o façam por meio de protocolos padrão de indústria ou por meio de protocolos proprietários que implementem clusterização;
- 1.1.2.2. A implementação de alta disponibilidade deve permitir que em caso de falha de um dos equipamentos, o outro assuma as funcionalidades de roteamento, de forma a não haver paralisação dos serviços, podendo ser feita por meio de protocolo proprietário ou por meio da implementação de protocolos padrão de indústria como VRRP ou OSPF;
- 1.1.2.3. A implementação de alta disponibilidade de switch deve permitir que os elementos do conjunto sejam interconectados por interfaces 10/25/40/100 Gigabit Ethernet padrão, com fibra óptica, permitindo o agrupamento de equipamentos geograficamente distantes, conectados via fibra óptica do tipo OM4.

1. 1.3. Protocolos e roteamento

- 1.1.3.1. Implementar roteamento IPv4:
 - 1.1.3.1.1. RIPv2, OSPF e BGP4.
- 1.1.3.2. Implementar roteamento IPv6:
 - 1.1.3.2.1. RIPng, OSPFv3 e BGP4+.
 - 1.1.3.2.1.1. O equipamento deverá estar em conformidade com o requisito de Autenticação/Confidencialidade para OSPF-v3 (Authentication/Confidentiality for OSPF-v3, RFC4552);
 - 1.1.3.2.1.2. O equipamento deverá ter implementado o BGP4 em conformidade com os requisitos RFC4271, RFC5492, RFC1997 e RFC2545.
 - 1.1.3.2.2. Especificação Básica de IPv6 (IPv6 Basic specification, RFC2460);
 - 1.1.3.2.3. Arquitetura de Endereçamento IPv6;
 - 1.1.3.2.4. ICMPv6;
 - 1.1.3.2.5. MLDv2 snooping;
 - 1.1.3.2.6. Descoberta de Ouvinte Multicast versão 2 (Multicast Listener Discovery version 2, RFC3810);
 - 1.1.3.2.7. Descoberta de Caminho MTU (Path MTU Discovery, RFC1981);
 - 1.1.3.2.8. Descoberta de Vizinho (Neighbor Discovery, RFC4861);
 - 1.1.3.2.9. Suporte para QoS.
- 1.1.3.3. Deve implementar os seguintes protocolos de roteamento: PIM-SM, PIM-DM, PIM-SSM;
- 1.1.3.4. Deve suportar o protocolo LLDP e LLDP-MED para descoberta automática de equipamentos na rede de acordo com o padrão IEEE 802.1ab;
- 1.1.3.5. Implementar o protocolo 802.3x;
- 1.1.3.6. Implementar o protocolo 802.1x;
- 1.1.3.7. Implementar o protocolo Spanning Tree;
- 1.1.3.8. Implementar o protocolo Rapid Spanning Tree (802.1w);
- 1.1.3.9. Implementar o protocolo Multiple Spanning Tree (802.1s);
- 1.1.3.10. Implementar o protocolo Link Aggregation (802.3ad);
- 1.1.3.11. O equipamento ofertado deve possuir funcionalidade que permita a formação de grupos de portas agregadas que utilizem simultaneamente portas locais e portas de outro equipamento idêntico dentro de um mesmo grupo de LACP. Este grupo de portas agregadas deve seguir o padrão 802.3ad;
- 1.1.3.12. Implementar o protocolo IEEE 802.1Q com suporte à, pelo menos, 4000 (quatro mil) VLANs simultaneamente;
- 1.1.3.13. O equipamento ofertado deve permitir a configuração de VLANs "trunking" de acordo com o protocolo 802.1Q e VLANs nativas (sem tag) simultaneamente na mesma porta;
- 1.1.3.14. Deve implementar recurso conhecido como PortFast ou Edge Port para que uma porta de acesso seja colocada imediatamente no status "Forwarding" do Spanning Tree após sua conexão física;
- 1.1.3.15. Implementar IEEE 802.1QinQ;
- 1.1.3.16. Implementar o protocolo IGMP de acordo com as RFCs;
- 1.1.3.17. RFC 2236 Internet Group Management Protocol, Version 2;
- 1.1.3.18. RFC 3376 Internet Group Management Protocol, Version 3;
- 1.1.3.19. Suportar Jumbo Frames de até 9000;
- 1.1.3.20. Implementar ECMP;
- 1.1.3.21. Implementar MBGP;
- 1.1.3.22. Implementar DHCP relay.

1. 1.4. Segurança

- 1.1.4.1. Implementar acesso via SSHv2;
- 1.1.4.2. Implementar DHCP snooping;
- 1.1.4.3. Implementar proteção contra ataques de ARP;
- 1.1.4.4. Implementar BPDU Guard e Root Guard ou soluções similares;
- 1.1.4.5. Proteção contra DHCP spoofing.

1. 1.5. Gerenciamento e monitoramento

- 1.1.5.1. Deverá suportar ser configurado e monitorado através de REST API;
- 1.1.5.2. Implementar o protocolo sflow;
- 1.1.5.3. Implementar os protocolos SNMP v2c e v3, sendo o último com suporte a criptografia;
- 1.1.5.4. Permitir o envio de mensagens de syslog para servidores remotos;
- 1.1.5.5. Implementar o espelhamento de tráfego de entrada e saída;
- 1.1.5.6. Suportar pelo menos uma sessão de espelhamento;
- 1.1.5.7. Implementar o protocolo SNTP ou NTP para sincronismo de horário;
- 1.1.5.8. Deve possuir mecanismo para identificar interfaces em constantes mudanças de status de operação (flapping) que podem ocasionar instabilidade na rede. O switch deverá enviar mensagem ao software de gerenciamento para notificar o ocorrido.

1. 2. Switch acesso 48 portas RJ45 Data Center

1.2.1. Características Físicas

- 1.2.1.1. Permitir a instalação em rack de 19 polegadas de 2 torres existente. Todos os acessórios para montagem e fixação deverão ser fornecidos;
- 1.2.1.2. Possuir altura máxima de 2U;
- 1.2.1.3. Pelo menos 2 fontes redundantes Hot-swappable operando entre 100 e 240 VAC;
- 1.2.1.4. Capacidade de switch fabric de pelo menos 576 Gbps;
- 1.2.1.5. Mínimo de 48 portas 1G/10G RJ45, com autonegociação de banda e auto MDI/MDIX;
- 1.2.1.6. Mínimo de 6 portas 40Gbps QSFP+ ou QSFP28;
- 1.2.1.7. Interface de gerenciamento serial com conector RJ-45, DB9 ou USB;
- 1.2.1.8. Compatibilidade com transceiver ópticos do tipo QSFP+ 40GBASE-SR4 com conectores MPO;
- 1.2.1.9. Temperatura de operação entre 0 e 40 graus Celsius, com umidade relativa do ar entre 10% e 80%;
- 1.2.1.10. Deve possuir ventilação do tipo frente para trás de forma a ser compatível com DataCenter com corredores frio e quente;
- 1.2.1.11. O equipamento ofertado deve possuir homologação junto à agência regulatória ANATEL de acordo com a resolução 715/2019. Todas as certificações necessárias devem estar disponíveis publicamente no sítio eletrônico desta agência;
- 1.2.1.12. Deve possuir MTBF (Mean Time Between Failures) igual ou superior a 10 (dez) anos.

1. 2.2. Disponibilidade

- 1.2.2.1. Os equipamentos devem ser capazes de formar pilhas com pelo menos 2 equipamentos idênticos;
 - 1.2.2.1.1. A configuração da pilha deve ser tal que 2 ou mais diferentes equipamentos da mesma pilha possam receber link de um concentrador central, de forma que no caso de falha de algum dos equipamentos da pilha os outros continuem operando;
 - 1.2.2.1.2. Permitir a configuração de grupos LACP com portas em diferentes unidades da pilha.
- 1.2.2.1.3. O empilhamento deve ser implementado utilizando as interfaces 40 Gbps, os módulos do item 1.7 e os cordões óticos do item 1.10.

1. 2.3. Roteamento e protocolos

- 1.2.3.1. Suporte ao protocolo IPv6;
 - 1.2.3.1.1. MLDv2 snooping;
 - 1.2.3.1.2. Especificação Básica de IPv6 (IPv6 Basic specification, RFC2460);
 - 1.2.3.1.3. Arquitetura de Endereçamento IPv6;
 - 1.2.3.1.4. ICMPv6.
- 1.2.3.2. Implementar o protocolo 802.1q (vlan);
 - 1.2.3.2.1. Permitir a configuração de VLANs "trunking" de acordo com o protocolo 802.1Q e VLANs nativas (sem tag) simultaneamente na mesma porta;
 - 1.2.3.2.2. Deve implementar recurso conhecido como PortFast ou Edge Port para que uma porta de acesso seja colocada imediatamente no status "Forwarding" do Spanning Tree após sua conexão física.
- 1.2.3.3. Deve suportar o protocolo LLDP e LLDP-MED para descoberta automática de equipamentos na rede de acordo com o padrão IEEE 802.1ab;
- 1.2.3.4. Implementar o protocolo 802.3x;
- 1.2.3.5. Implementar o protocolo 802.1s (Multiple Spanning Tree);
- 1.2.3.6. Implementar o protocolo 802.1w (Rapid Spanning Tree);
- 1.2.3.7. Implementar o protocolo 802.1D (Spanning Tree);
- 1.2.3.8. Implementar o protocolo Link Aggregation (802.3ad);
 - 1.2.3.8.1. O equipamento ofertado deve possuir funcionalidade que permita a formação de grupos de portas agregadas que utilizem simultaneamente portas locais e portas de outro equipamento idêntico dentro de um mesmo grupo de LACP. Este grupo de portas agregadas deve seguir o padrão 802.3ad.

1. 2.4. Segurança

- 1.2.4.1. Implementar acesso via SSHv2;
- 1.2.4.2. Implementar DHCP snooping;
- 1.2.4.3. Implementar proteção contra ataques de ARP;
- 1.2.4.4. Implementar BPDU Guard e Root Guard ou soluções similares;
- 1.2.4.5. Proteção contra DHCP spoofing;
- 1.2.4.6. Permitir a criação de ACLs para a filtragem de tráfego baseado no endereço IP de origem e destino, portas TCP e UDP de origem e destino.

1. 2.5. Gerenciamento e monitoramento

- 1.2.5.1. Deverá suportar ser configurado e monitorado através de REST API;
- 1.2.5.2. Permitir a atualização de arquivos de configuração e imagens de firmware usando TFTP ou FTP;
- 1.2.5.3. Permitir o monitoramento de tráfego através dos protocolos sFlow ou NetFlow ou IPFIX ou similar;
- 1.2.5.4. Implementar os protocolos SNMP v2c e v3, sendo o último com suporte a criptografia;
- 1.2.5.5. Permitir o envio de mensagens de syslog para servidores remotos;
- 1.2.5.6. Permitir espelhamento de tráfego por porta e baseado em ACL;
- 1.2.5.7. Implementar o protocolo SNTP ou NTP para sincronismo de horário;
- 1.2.5.8. Deverá ser capaz de executar testes nas interfaces para identificar problemas físicos nos cabos de par trançado (UTP) conectados ao switch. Deverá executar os testes em todos os pares do cabo, informar o resultado do teste para cada par do cabo, além de informar a distância total do cabo;
- 1.2.5.9. Deve possuir mecanismo para identificar interfaces em constantes mudanças de status de operação (flapping) que podem ocasionar instabilidade na rede. O switch deverá enviar mensagem ao software de gerenciamento para notificar o ocorrido..

1. 3. Switch acesso 48 portas PoE+

1. 3.1. Características Físicas

- 1.3.1.1. Permitir a instalação em rack de 19 polegadas de 2 torres existente. Todos os acessórios para montagem e fixação deverão ser fornecidos;
- 1.3.1.2. Possuir altura de 1U;
- 1.3.1.3. Profundidade máxima de 37 cm;
- 1.3.1.4. Possuir fonte de alimentação interna auto-sense, operando entre 100 e 240 VAC;

- 1.3.1.5. Capacidade de switch fabric de pelo menos 176 Gbps;
- 1.3.1.6. Possuir 48 portas 10/100/1000, com auto negociação de banda e de modo (half duplex ou full duplex) e auto MDI/MDIX com conectores RJ45 padrão.
- 1.3.1.7. Mínimo de 4 portas 10Gbps SFP+;
 - 1.3.1.7.1. A utilização das portas 10Gbps não deve impactar na utilização das outras 48 portas, sendo o equipamento obrigado a permitir a utilização de 52 portas simultaneamente.
- 1.3.1.8. Cada porta 10/100/1000 deve implementar PoE (802.3af), PoE+ (802.3at);
 - 1.3.1.8.1. A fonte interna do switch deve disponibilizar 370w de potência para alimentação do conjunto das portas PoE+;
 - 1.3.1.8.2. Deve permitir a entrega de pelo menos 30W por porta 10/100/1000BASE-T sem necessidade de ser simultaneamente.
- 1.3.1.9. Interface de gerenciamento serial com conector RJ-45, DB9 ou USB;
- 1.3.1.10. O equipamento ofertado deve possuir homologação junto à agência regulatória ANATEL de acordo com a resolução 715/2019. Todas as certificações necessárias devem estar disponíveis publicamente no sítio eletrônico desta agência;
- 1.3.1.11. Deve possuir MTBF (Mean Time Between Failures) igual ou superior a 10 (dez) anos.

1. 3.2. Disponibilidade

- 1.3.2.1. Os equipamentos devem ser capazes de formar pilhas com pelo menos 4 equipamentos idênticos;
 - 1.3.2.1.1. Os equipamentos devem ser fornecidos com todo o hardware, software e licenças necessários para o empilhamento;
 - 1.3.2.1.2. A configuração da pilha deve ser tal que 2 ou mais diferentes equipamentos da mesma pilha possam receber link de um concentrador central, de forma que no caso de falha de algum dos equipamentos da pilha os outros continuem operando;
 - 1.3.2.1.3. Permitir a configuração de grupos LACP com portas em diferentes unidades da pilha.
 - 1.3.2.1.4. O empilhamento deve ser implementado utilizando as interfaces 10 Gbps, os módulos do item 1.6. e os cordões óticos do item 1.8.

1. 3.3. Roteamento e protocolos

- 1.3.3.1. Suporte ao protocolo IPv6;
 - 1.3.3.1.1. MLDv2 snooping;
 - 1.3.3.1.2. Especificação Básica de IPv6 (IPv6 Basic specification, RFC2460);
 - 1.3.3.1.3. Arquitetura de Endereçamento IPv6;
 - 1.3.3.1.4. ICMPv6.
- 1.3.3.2. Implementar o protocolo 802.1q (vlan);
 - 1.3.3.2.1. Permitir a configuração de VLANs "trunking" de acordo com o protocolo 802.1Q e VLANs nativas (sem tag) simultaneamente na mesma porta;
 - 1.3.3.2.2. Deve implementar recurso conhecido como PortFast ou Edge Port para que uma porta de acesso seja colocada imediatamente no status "Forwarding" do Spanning Tree após sua conexão física.
- 1.3.3.3. Deve suportar o protocolo LLDP e LLDP-MED para descoberta automática de equipamentos na rede de acordo com o padrão IEEE 802.1ab;
- 1.3.3.4. Implementar o protocolo 802.3x;
- 1.3.3.5. Implementar o protocolo 802.1s (Multiple Spanning Tree);
- 1.3.3.6. Implementar o protocolo 802.1w (Rapid Spanning Tree);
- 1.3.3.7. Implementar o protocolo 802.1D (Spanning Tree);
- 1.3.3.8. Implementar o protocolo Link Aggregation (802.3ad);
 - 1.3.3.8.1. O equipamento ofertado deve possuir funcionalidade que permita a formação de grupos de portas agregadas que utilizem simultaneamente portas locais e portas de outro equipamento idêntico dentro da mesma pilha ou equipamento de um mesmo grupo de LACP. Este grupo de portas agregadas deve seguir o padrão 802.3ad.
- 1.3.3.9. Deve ser possível detectar telefones VOIP através de OUI do MAC address ou LLDP e vincular automaticamente a VLAN de voz (voice VLAN).

1. 3.4. Segurança

- 1.3.4.1. Implementar acesso via SSHv2;
- 1.3.4.2. Implementar DHCP snooping;
- 1.3.4.3. Implementar proteção contra ataques de ARP;
- 1.3.4.4. Implementar BPDU Guard e Root Guard ou soluções similares;
- 1.3.4.5. Proteção contra DHCP spoofing;
- 1.3.4.6. Implementar o protocolo 802.1x (autenticação);
 - 1.3.4.6.1. Permitir associação dinâmica de VLANs e ACLs usando profiles definidas por um servidor RADIUS externo;
 - 1.3.4.6.2. Permitir a associação de VLANs restritas para usuários que falhem durante a autenticação 802.1x;
 - 1.3.4.6.3. Permitir autenticação 802.1x de múltiplos usuários por porta;
 - 1.3.4.6.4. Implementar método de autenticação baseado em endereço MAC para os dispositivos que não possuem suplicantes 802.1x.
- 1.3.4.7. Permitir a criação de ACLs para a filtragem de tráfego baseado no endereço IP de origem e destino, portas TCP e UDP de origem e destino;
- 1.3.4.8. Possuir funcionalidade de proteção contra ataques do tipo "ARP Poisoning".

1. 3.5. Gerenciamento e monitoramento

- 1.3.5.1. Deverá suportar ser configurado e monitorado através de REST API;
- 1.3.5.2. permitir a atualização de arquivos de configuração e imagens de firmware usando TFTP ou FTP;
- 1.3.5.3. Implementar os protocolos SNMP v2c e v3, sendo o último com suporte a criptografia;
- 1.3.5.4. permitir o envio de mensagens de syslog para servidores remotos;
- 1.3.5.5. permitir espelhamento de tráfego por porta e baseado em ACL;
- 1.3.5.6. Implementar o protocolo NTP ou NTP para sincronismo de horário;
- 1.3.5.7. Deverá ser capaz de executar testes nas interfaces para identificar problemas físicos nos cabos de par trançado (UTP) conectados ao switch. Deverá executar os testes em todos os pares do cabo, informar o resultado do teste para cada par do cabo, além de informar a distância total do cabo;
- 1.3.5.8. Deve possuir mecanismo para identificar interfaces em constantes mudanças de status de operação (flapping) que podem ocasionar instabilidade na rede. O switch deverá enviar mensagem ao software de gerenciamento para notificar o ocorrido.

1. 4. Switch acesso 24 portas PoE+

1. 4.1. Características Físicas

- 1.4.1.1. Permitir a instalação em rack de 19 polegadas de 2 torres existente. Todos os acessórios para montagem e fixação deverão ser fornecidos;
- 1.4.1.2. Possuir altura de 1U;
- 1.4.1.3. Profundidade máxima de 33 cm;
- 1.4.1.4. Possuir fonte de alimentação interna auto-sense, operando entre 100 e 240 VAC;
- 1.4.1.5. Capacidade de comutação de pelo menos 128 Gbps;
- 1.4.1.6. Possuir 24 portas 10/100/1000, com auto negociação de banda e de modo (half duplex ou full duplex) e auto MDI/MDIX com conectores RJ45 padrão;
- 1.4.1.7. Mínimo de 4 portas SFP+;
- 1.4.1.8. Cada porta 10/100/1000 deve implementar PoE (802.3af), PoE+ (802.3at);
 - 1.4.1.8.1. A fonte interna do switch deve disponibilizar 195w de potência para alimentação do conjunto das portas PoE+;
 - 1.4.1.8.2. Deve permitir a entrega de pelo menos 30W por porta 10/100/1000BASE-T sem necessidade de ser simultaneamente.
- 1.4.1.9. Interface de gerenciamento serial com conector RJ-45, DB9 ou USB;
- 1.4.1.10. O equipamento ofertado deve possuir homologação junto à agência regulatória ANATEL de acordo com a resolução 715/2019. Todas as certificações necessárias devem estar disponíveis publicamente no sítio eletrônico desta agência;
- 1.4.1.11. Deve possuir MTBF (Mean Time Between Failures) igual ou superior a 10 (dez) anos.

1. 4.2. Roteamento e protocolos

- 1.4.2.1. Suporte ao protocolo IPv6;
 - 1.4.2.1.1. MLDv2 snooping;
 - 1.4.2.1.2. Especificação Básica de IPv6 (IPv6 Basic specification, RFC2460);
 - 1.4.2.1.3. Arquitetura de Endereçamento IPv6;
 - 1.4.2.1.4. ICMPv6.
- 1.4.2.2. Implementar o protocolo 802.1q (vlan);
 - 1.4.2.2.1. Permitir a configuração de VLANs "trunking" de acordo com o protocolo 802.1Q e VLANs nativas (sem tag) simultaneamente na mesma porta;
 - 1.4.2.2.2. Deve implementar recurso conhecido como PortFast ou Edge Port para que uma porta de acesso seja colocada imediatamente no status "Forwarding" do Spanning Tree após sua conexão física.
- 1.4.2.3. Deve suportar o protocolo LLDP e LLDP-MED para descoberta automática de equipamentos na rede de acordo com o padrão IEEE 802.1ab;
- 1.4.2.4. Implementar o protocolo 802.3x;
- 1.4.2.5. Implementar o protocolo 802.1s (Multiple Spanning Tree);
- 1.4.2.6. Implementar o protocolo 802.1w (Rapid Spanning Tree);
- 1.4.2.7. Implementar o protocolo 802.1D (Spanning Tree);
- 1.4.2.8. Deve ser possível detectar telefones VOIP através de OUI do MAC address ou LLDP e vincular automaticamente a VLAN de voz (voice VLAN).

1. 4.3. Segurança

- 1.4.3.1. Implementar acesso via SSHv2;
- 1.4.3.2. Deve implementar serviço de DHCP Server;
- 1.4.3.3. Implementar DHCP snooping;
- 1.4.3.4. Implementar proteção contra ataques de ARP;
- 1.4.3.5. Implementar BPDU Guard e Root Guard ou soluções similares;
- 1.4.3.6. Proteção contra DHCP spoofing;
- 1.4.3.7. Implementar o protocolo 802.1x (autenticação);
 - 1.4.3.7.1. Permitir associação dinâmica de VLANs e ACLs usando perfis definidas por um servidor RADIUS externo;
 - 1.4.3.7.2. Permitir a associação de VLANs restritas para usuários que falhem durante a autenticação 802.1X;
 - 1.4.3.7.3. Permitir autenticação 802.1x de múltiplos usuários por porta;
 - 1.4.3.7.4. Implementar método de autenticação baseado em endereço MAC para os dispositivos que não possuem suplicantes 802.1X.
- 1.4.3.8. Permitir a criação de ACLs para a filtragem de tráfego baseado no endereço IP de origem e destino, portas TCP e UDP de origem e destino;
- 1.4.3.9. Possuir funcionalidade de proteção contra ataques do tipo "ARP Poisoning".

1. 4.4. Gerenciamento e monitoramento

- 1.4.4.1. Deverá suportar ser configurado e monitorado através de REST API;
- 1.4.4.2. permitir a atualização de arquivos de configuração e imagens de firmware usando TFTP ou FTP;
- 1.4.4.3. Implementar os protocolos SNMP v2c e v3, sendo o último com suporte a criptografia;
- 1.4.4.4. permitir o envio de mensagens de syslog para servidores remotos;
- 1.4.4.5. permitir espelhamento de tráfego por porta e baseado em ACL;
- 1.4.4.6. Implementar o protocolo SNTP ou NTP para sincronismo de horário;
- 1.4.4.7. Deverá ser capaz de executar testes nas interfaces para identificar problemas físicos nos cabos de par trançado (UTP) conectados ao switch. Deverá executar os testes em todos os pares do cabo, informar o resultado do teste para cada par do cabo, além de informar a distância total do cabo;
- 1.4.4.8. Deve possuir mecanismo para identificar interfaces em constantes mudanças de status de operação (flapping) que podem ocasionar instabilidade na rede. O switch deverá enviar mensagem ao software de gerenciamento para notificar o ocorrido.

1. 5. Switch acesso 12 portas PoE+

1. 5.1. Características Físicas

- 1.5.1.1. Permitir a instalação em rack de 19 polegadas de 2 torres existente. Todos os acessórios para montagem e fixação deverão ser fornecidos;
- 1.5.1.2. Possuir altura de 1U;
- 1.5.1.3. Profundidade máxima de 27 cm;
- 1.5.1.4. Possuir fonte de alimentação interna auto-sense, operando entre 100 e 240 VAC;
- 1.5.1.5. Capacidade de comutação de pelo menos 64 Gbps;
- 1.5.1.6. Possuir pelo menos 12 portas 10/100/1000, com auto negociação de banda e de modo (half duplex ou full duplex) e auto MDI/MDIX com conectores RJ45 padrão;

- 1.5.1.7. Mínimo de 2 portas SFP+;
- 1.5.1.8. Cada porta 10/100/1000 deve implementar PoE (802.3af), PoE+ (802.3at);
 - 1.5.1.8.1. A fonte interna do switch deve disponibilizar 124w de potência para alimentação do conjunto das portas PoE+;
 - 1.5.1.8.2. Deve permitir a entrega de pelo menos 30W por porta 10/100/1000BASE-T sem necessidade de ser simultaneamente.
- 1.5.1.9. Interface de gerenciamento serial com conector RJ-45, DB9 ou USB;
- 1.5.1.10. O equipamento ofertado deve possuir homologação junto à agência regulatória ANATEL de acordo com a resolução 715/2019. Todas as certificações necessárias devem estar disponíveis publicamente no sítio eletrônico desta agência;
- 1.5.1.11. Deve possuir MTBF (Mean Time Between Failures) igual ou superior a 10 (dez) anos.

1. 5.2. Roteamento e protocolos

- 1.5.2.1. Suporte ao protocolo IPv6;
 - 1.5.2.1.1. MLDv2 snooping;
 - 1.5.2.1.2. Especificação Básica de IPv6 (IPv6 Basic specification, RFC2460);
 - 1.5.2.1.3. Arquitetura de Endereçamento IPv6;
 - 1.5.2.1.4. ICMPv6.
- 1.5.2.2. Implementar o protocolo 802.1q (vlan);
 - 1.5.2.2.1. Permitir a configuração de VLANs "trunking" de acordo com o protocolo 802.1Q e VLANs nativas (sem tag) simultaneamente na mesma porta;
 - 1.5.2.2.2. Deve implementar recurso conhecido como PortFast ou Edge Port para que uma porta de acesso seja colocada imediatamente no status "Forwarding" do Spanning Tree após sua conexão física.
- 1.5.2.3. Deve suportar o protocolo LLDP e LLDP-MED para descoberta automática de equipamentos na rede de acordo com o padrão IEEE 802.1ab;
- 1.5.2.4. Implementar o protocolo 802.3x;
- 1.5.2.5. Implementar o protocolo 802.1s (Multiple Spanning Tree);
- 1.5.2.6. Implementar o protocolo 802.1w (Rapid Spanning Tree);
- 1.5.2.7. Implementar o protocolo 802.1D (Spanning Tree);
- 1.5.2.8. Deve ser possível detectar telefones VOIP através de OUI do MAC address ou LLDP e vincular automaticamente a VLAN de voz (voice VLAN).

1. 5.3. Segurança

- 1.5.3.1. Implementar acesso via SSHv2;
- 1.5.3.2. Deve implementar serviço de DHCP Server;
- 1.5.3.3. Implementar DHCP snooping;
- 1.5.3.4. Implementar proteção contra ataques de ARP;
- 1.5.3.5. Implementar BPDU Guard e Root Guard ou soluções similares;
- 1.5.3.6. Proteção contra DHCP spoofing;
- 1.5.3.7. Implementar o protocolo 802.1x (autenticação);
 - 1.5.3.7.1. Permitir associação dinâmica de VLANs e ACLs usando profiles definidas por um servidor RADIUS externo;
 - 1.5.3.7.2. Permitir a associação de VLANs restritas para usuários que falhem durante a autenticação 802.1X;
 - 1.5.3.7.3. Permitir autenticação 802.1x de múltiplos usuários por porta;
 - 1.5.3.7.4. Implementar método de autenticação baseado em endereço MAC para os dispositivos que não possuem suplicantes 802.1X.
- 1.5.3.8. Permitir a criação de ACLs para a filtragem de tráfego baseado no endereço IP de origem e destino, portas TCP e UDP de origem e destino;
- 1.5.3.9. Possuir funcionalidade de proteção contra ataques do tipo "ARP Poisoning".

1. 5.4. Gerenciamento e monitoramento

- 1.5.4.1. Deverá suportar ser configurado e monitorado através de REST API;
- 1.5.4.2. permitir download e upload de arquivos de configuração e imagens de firmware usando TFTP ou FTP;
- 1.5.4.3. Implementar os protocolos SNMP v2c e v3, sendo o último com suporte a criptografia;
- 1.5.4.4. permitir o envio de mensagens de syslog para servidores remotos;
- 1.5.4.5. permitir espelhamento de tráfego por porta;
- 1.5.4.6. Implementar o protocolo SNTP ou NTP para sincronismo de horário;
- 1.5.4.7. Deverá ser capaz de executar testes nas interfaces para identificar problemas físicos nos cabos de par trançado (UTP) conectados ao switch. Deverá executar os testes em todos os pares do cabo, informar o resultado do teste para cada par do cabo, além de informar a distância total do cabo;
- 1.5.4.8. Deve possuir mecanismo para identificar interfaces em constantes mudanças de status de operação (flapping) que podem ocasionar instabilidade na rede. O switch deverá enviar mensagem ao software de gerenciamento para notificar o ocorrido.

1. 6. Módulo SFP+ 10 GBPS

- 1.6.1. Módulo SFP+ para interfaces 10GBASE-SR;
- 1.6.2. Conector LC Duplex compatível com fibras MM OM4 (itens 1.8 e 1.9);
- 1.6.3. O módulo SFP+ deve ser compatível e homologado pelo fabricante dos equipamentos dos (itens 1.1 e 1.3).

1. 7. Módulo QSFP+ 40 GBPS

- 1.7.1. Módulo QSFP+ 40 Gbps 40GBASE-SR4;
- 1.7.2. Conector MPO compatível com fibra MPO (itens 1.10 e 1.11);
- 1.7.3. O módulo deve ser compatível e homologado pelo fabricante dos equipamentos dos (itens 1.1 e 1.2).

1. 8. Cordão óptico duplex MM LC/LC OM4 3m

- 1.8.1. O cordão óptico deverá possuir, no mínimo, 3m (três metros) de comprimento;
- 1.8.2. Constituído por fibras ópticas do tipo multimodo (MM) duplex;
- 1.8.3. Com conectores tipo LC/LC;
- 1.8.4. Compatível com o módulo SFP+ do (item 1.6).

1. 9. Cordão óptico duplex MM LC/LC OM4 7m

- 1.9.1. O cordão óptico deverá possuir, no mínimo, 7m (sete metros) de comprimento;
- 1.9.2. Constituído por fibras ópticas do tipo multimodo (MM) duplex;

- 1.9.3. Com conectores tipo LC/LC;
- 1.9.4. Compatível com o módulo SFP+ do (item 1.6).

1. 10. **Cordão ótico MPO 1,5m**

- 1.10.1. O cordão ótico deverá possuir, no mínimo, 1,5m (um metro e meio) de comprimento;
- 1.10.2. Constituído por fibras óticas do tipo multimodo (MM) duplex;
- 1.10.3. Com conectores tipo MPO/MPO;
- 1.10.4. Compatível com o módulo QSFP+ do (item 1.7).

1. 11. **Cordão ótico MPO 7m**

- 1.11.1. O cordão ótico deverá possuir, no mínimo, 7 (sete metros) de comprimento;
- 1.11.2. Constituído por fibras óticas do tipo multimodo (MM) duplex;
- 1.11.3. Com conectores tipo MPO/MPO;
- 1.11.4. Compatível com o módulo QSFP+ do (item 1.7).

1. 12. **Software de Gerenciamento**

- 1.12.1. Solução de Gerenciamento de Rede com capacidade de gerenciar no mínimo 380 dispositivos, com licenciamento progressivo, de forma a cobrir apenas os ativos de redes adquiridos neste Termo de Referência, conforme aquisição do **item 7.2** deste edital. A cobrança deve ser proporcional ao número de dispositivos efetivamente entregues e ativados.
- 1.12.2. Deve possuir arquitetura WEB, de forma a poder ser acessado por browser padrão; ou arquitetura cliente-servidor , de forma a poder ser acessado por cliente multiplataforma;
- 1.12.3. Deve ser instalável diretamente sobre o sistema operacional do Servidor com ambiente necessário ao seu pleno funcionamento, ou em ambientes virtualizados como Xen e KVM, ou em nuvem como Azure, AWS e Google Cloud ou nuvem do próprio fabricante, sem a necessidade de aquisição de quaisquer complementos;
- 1.12.4. Deve permitir o gerenciamento de configuração dos equipamentos ofertado;
- 1.12.5. Deve permitir o monitoramento de características de desempenho dos equipamentos ofertados;
- 1.12.6. Deve possuir ferramenta de exibição de topologia através de mapa ativo apresentando o estado dos equipamentos monitorados;
- 1.12.7. O fornecimento inicial do produto deve contar com licença para gerenciamento de acordo com o número de ativos de rede adquiridos neste Termo de Referência;
- 1.12.8. Deve permitir a definição de múltiplos usuários de gerenciamento, definindo, inclusive, a atribuição de funções de gerência de cada um dos usuários, e a limitação de permissão de acordo com a localidade, com, pelo menos, as categorias "administrador" e "somente leitura";
- 1.12.9. Deve permitir ao administrador o controle sobre quais usuários do sistema de gerência terão permissões administrativas para cada uma das localidades;
- 1.12.10. Deve permitir ao Administrador o acesso a todas as ferramentas de auditoria, que possam identificar as alterações efetuadas na rede, bem como quem foram os autores das alterações;
- 1.12.11. Deve oferecer gerenciamento completo dos processo de tolerância a falhas dos switches adquiridos, alarmes em tempo real e avaliação de problemas;
- 1.12.12. Deve permitir o monitoramento de performance, outros problemas da rede, incluindo aqueles relacionados com a carga da CPU, uso da memória, e utilização de banda, estado de portas e disponibilidade dos equipamentos;
- 1.12.13. Deve permitir a rápida identificação das áreas mais carregadas da rede através de estatísticas sobre os maiores consumidores de recursos;
- 1.12.14. Deve ser possível definir limites de parâmetros que gerem alarmes relacionados à CPU, memória, temperatura, uso de portas, entre outros, alertando os operadores;
- 1.12.15. Deve possibilitar a customização tanto dos eventos como das regras dos filtros de alarmes, para evitar que os operadores não recebam alarmes desnecessários;
- 1.12.16. Deve possuir gerenciamento centralizado de relatórios para simplificar o acesso dos operadores e administradores aos dados gerados pelo uso da rede;
- 1.12.17. Deve oferecer a possibilidade de uso de relatórios pré-definidos, além de permitir que os administradores definam os parâmetros de seus próprios relatórios;
- 1.12.18. Caso a solução demande a utilização de banco de dados não livre, como Oracle, Microsoft SQL server e etc, as licenças necessárias para uso devem ser fornecidas juntamente a solução.
- 1.12.19. Deve simplificar a distribuição e gerenciamento de VLANs através da infraestrutura de rede, incluindo a habilidade de verificar as topologias de VLAN vigentes, ou VLAN Probe, e fazer a distribuição em bloco das novas VLANs pela rede;
- 1.12.20. Para soluções **on-premises**, deve permitir fazer o inventário das versões de sistema operacional e configuração gravados em cada equipamento, bem como controlar o backup e o restore dos ativos de rede gerenciados. Para soluções **SaaS**, deve permitir fazer *rollback* para a configuração do *template* em caso de alteração da configuração;
- 1.12.21. Deve possibilitar, mesmo que através de acesso à CLI dos equipamentos, a configuração de VLAN, QoS, ACL e outros parâmetros nos equipamentos da rede que sejam compatíveis e que tenham suporte a essas funcionalidades de forma centralizada.

2. **COMPATIBILIDADE E REQUISITOS DA SOLUÇÃO DE GERENCIAMENTO**

2.1. Os equipamentos a que se refere a especificação (**itens 1.1 a 1.5 descritos no Item 1 - REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS**) deverão ser da mesma marca e administráveis por meio de um único software de gerenciamento, conforme especificado no **item 1.12** desta especificação técnica, cujo licenciamento deve permitir a administração de acordo com o número de ativos de rede adquiridos neste Termo de Referência. Além disso, os **itens 1.6 e 1.7, desta especificação**, deverão ser plenamente compatíveis com os equipamentos que suportam suas funcionalidades.

3. **ACORDOS DE NÍVEL DE SERVIÇOS, OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA, GARANTIAS E PRAZOS DE ENTREGA.**

3.1. A garantia deverá ser oferecida pelo fabricante nas condições iguais ou superiores ao que se segue, a qual se iniciará a partir da data de aceite dos respectivos produtos:

Item	Produto	Garantia
1	Concentrador de Núcleo	60 (sessenta) meses em regime 24x7 sem restrições, oferecida pelo fabricante, no sítio da Conab em Brasília, iniciando o

2	Switch acesso 48 portas RJ45 Data Center	atendimento em, no máximo, quatro (04) horas após a abertura do chamado ¹ , e solução do problema em 12 horas. Em caso do equipamento ficar operando precariamente, com queda de performance e a solução não ocorrer em 12 horas, o equipamento deverá ser substituído por outro com configurações iguais ou superiores em, no máximo, 72 horas.
3	Switch acesso 48 portas PoE+	Lifetime com troca do equipamento em no máximo 20 dias, após abertura do chamado ¹ . Caso o fabricante não possua garantia Lifetime, deverá ser ofertada garantia de 60 meses com troca em no máximo 20 dias, após abertura do chamado.
4	Switch acesso 24 portas PoE+	
5	Switch acesso 12 portas PoE+	
6	SFP+	12 meses
7	QSFP+	12 meses
12	Software de Gerenciamento	Garantia de 60 meses com atualização de versões, sempre que uma nova for lançada por melhoramento, evolução ou por correção de falhas, e suporte remoto.

¹ Entende-se por abertura do chamado, o primeiro contato com a Central de Abertura de chamados do proponente/fabricante.

- 3.2. Os produtos deverão ser entregues em, no máximo, **60 (sessenta) dias** corridos a partir da assinatura do contrato, respeitando o cronograma do item 7.2 do Termo de Referência;
- 3.3. Entregar todo o material dentro das especificações e prazos estabelecidos neste termo, responsabilizando-se pela troca, no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias úteis, dos itens que porventura, estejam fora das especificações e/ou tenham sofrido alguma espécie de dano durante o transporte, salvo justificativa aceita pela Instituição. Somente após a regularização de eventuais desconformidades é que será lavrado o termo de aceite e atestada a respectiva nota fiscal;
- 3.4. Entregar com os equipamentos, seus respectivos termos de garantia;
- 3.5. O fornecedor obriga-se a proceder a entrega do material na data prevista, em perfeito estado e sem alterações na embalagem e/ou conteúdo;
- 3.6. Comunicar à administração do contratante qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- 3.7. Manter, durante o período da contratação, que inclui todo o período de garantia, o atendimento das condições de habilitação exigidas na licitação;
- 3.8. Todos os produtos ofertados deverão ser cobertos por assistência técnica autorizada na cidade de Brasília a ser realizada "on site", de acordo com o quadro apresentado no subitem 3.1 desse item, sendo que para os produtos relativos aos itens 4 e 5 do objeto, a assistência técnica deverá ser estendida a todas as capitais das unidades federativas e ser realizada de forma "on site" conforme descrito no quadro do subitem 3.1;
- 3.9. O produto ofertado deverá ser sempre o mais moderno da linha de produção do fabricante;
- 3.10. Os equipamentos devem ser do mesmo fabricante;
- 3.10.1. O fabricante do equipamento deverá ser o mesmo desenvolvedor do sistema operacional do equipamento, não sendo aceitas versões de software alteradas, adaptadas ou copiadas de sistemas de terceiros, dessa forma, não serão aceitos hardwares e softwares em formato **OEM**;
- 3.11. Deverá ser declarado que todos os componentes da solução são novos (sem uso, reforma ou recondicionamento) e que não estarão fora de linha de fabricação, pelo menos, nos próximos 90 (noventa) dias contados da abertura deste pregão;
- 3.12. Deverão ser informados marca e modelo de cada produto ofertado, anexando seus respectivos prospectos, certificados, manuais técnicos, *folders* e demais literaturas técnicas oficiais editadas pelo fabricante. Serão aceitas cópias das especificações obtidas no sítio do fabricante na Internet, juntamente com o endereço do site;
- 3.13. Todos os equipamentos a serem entregues deverão ser idênticos ou superiores às especificações constantes do Item 1 - REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS, deste termo de referência, ou seja, todos os componentes externos e internos com os mesmos modelos e marca dos declarados na proposta ou superiores. Assim, caso o componente ou modelo não se encontre mais disponível no mercado ou esteja fora de linha, deve-se observar que o componente/modelo substituto deve ter, no mínimo, a mesma qualidade e requisitos técnicos do componente fora de linha;
- 3.14. Realizar a atualização dos Firmwares em sua versão mais atual e homologada pelo fabricante. Caso existam dispositivos internos ao equipamento, estes também deverão ser atualizados;
- 3.15. Deverá proceder a instalação, inicialização, atualização, ativação do software de gerenciamento do fabricante;
- 3.16. Caso o equipamento tenha topologia de acesso às unidades lógicas através da rede ethernet, estas deverão ser configuradas de modo a permitir o pleno funcionamento do equipamento e/ou solução;
- 3.17. Para a garantia e assistência técnica oferecida pelo fabricante, em conformidade com os requisitos mínimos descritos no subitem 3.1 deste termo de referência, deverá ser oferecido serviço de atendimento por meio de telefone com ligação gratuita 0800 ou site para abertura de chamados. Caso o licitante não seja o próprio fabricante, a garantia deverá ser adquirida do fabricante, juntamente com o respectivo acordo de nível de serviço - SLA, a qual deverá ser comprovada por meio de documento, apresentado no ato da entrega;
- 3.18. A garantia deve ser prestada em conformidade com os requisitos mínimos descritos no subitem 3.1 deste termo de referência sem nenhum custo adicional;
- 3.19. O atendimento aos chamados deverá ser de responsabilidade do Fabricante ou de sua rede autorizada de serviços;
- 3.20. Apresentar documentação de toda a implementação do software de gerenciamento;
- 3.21. Pela inexecução total ou parcial do objeto definido neste Termo de Referência, a Contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada, as sanções a seguir pelo descumprimento das respectivas obrigações:
- 3.21.1. Sem prejuízo das demais sanções, a inobservância ao disposto no subitem 3.1 e 3.2, deste item, implicará ao não pagamento do valor devido ao fornecedor, até que ocorra a necessária regularização de todo o lote;
- 3.21.2. Caberá advertência escrita, quando se tratar de infração leve, a juízo da fiscalização, no caso de descumprimento das

obrigações e responsabilidades assumidas no contrato ou, ainda, quando de outras ocorrências que possam acarretar prejuízos à Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave;

3.21.3. Durante o período de entrega/implantação caberá multa de 0,03% (três centésimos por cento) sobre o valor do contrato para cada dia de atraso em conformidade com o estipulado no item 3.2. Decorridos 60 (sessenta) dias de atraso o Contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total;

3.21.4. Durante a vigência da garantia caberá multa de 0,03% (três centésimos por cento) sobre o valor do contrato para cada quatro horas de atraso nos atendimentos realizados fora do prazo estipulado no item 3.1, quando referentes ao item 1 (Concentrador de Núcleo);

3.21.5. Durante a vigência da garantia caberá multa de 0,03% (três centésimos por cento) sobre o valor do contrato para cada 24 horas de atraso nos atendimentos realizados fora do prazo estipulado no item 3.1, quando referentes aos demais itens.

ANEXO IV - DO TERMO DE REFERÊNCIA DECLARAÇÃO DE VISTORIA

À Companhia Nacional de Abastecimento – CONAB
Ref.: Pregão Eletrônico – nº ____/20XX

Declaramos que em atendimento ao previsto no Pregão Eletrônico nº ____/____, que eu, _____, portador(a) da CI/RG nº _____ e do CPF nº _____, Responsável da Empresa _____, como seu representante legal para os fins da presente declaração, compareci perante a CONAB/Sureg/XX, situada à _____, e vistoriei os locais onde serão executados os serviços objeto da licitação em apreço, tomando plena ciência das condições e graus de dificuldade existentes.

Cidade-UF, / /202X.

Assinatura e carimbo
(Responsável Técnico da Empresa)

Visto:
Responsável pela CONAB

ANEXO V - DO TERMO DE REFERÊNCIA
MODELO DE ORDEM DE FORNECIMENTO/SERVIÇO

		ORDEM DE FORNECIMENTO/SERVIÇO (OFS)				1. Data	
3. Processo		4. CNPJ		5. Inscrição Estadual			
DADOS DO FORNECEDOR							
6. Razão Social							
7. Endereço				8. CEP	9. Telefone		
10. Cidade/UF			11. CNPJ		12. Inscrição Estadual		
MATERIAIS / SERVIÇOS							
13. Item	14. Especificação Detalhada		15. Unid.	16. Qtd	17. Valor em R\$		
					Unitário	Total	
					18. Total Geral (R\$)		
CONDIÇÕES							
19. Local de Entrega							
20. Prazo de Entrega			21. Condições de Pagamento				
22. Responsável Téc. Fornecedor		23. Assinatura Resp. Técnico Fornecedor		24. Atesto de Acordo/Recebimento CONAB			

ANEXO II DO EDITAL
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo nº 21200.006578/2024-79
Pregão Eletrônico nº 90.017/2025

No dia ____ de _____ de 20__, a União, por intermédio da Companhia Nacional de Abastecimento - Conab, situada em Brasília-DF, no SGAS, Quadra 901, Conjunto "A", inscrita no CNPJ sob o nº 26.461.699/0001-80, representada pelo _____, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Eletrônico Nº 90.017/2025**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes ao Regulamento de Licitações e Contratos da Conab – RLC, à Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos aplicáveis às empresas públicas, e, ainda, em conformidade com as disposições a seguir:

- 1. DO OBJETO**
- 1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **contratação de equipamentos ativos de rede (switches) e acessórios com a intenção de garantir a integridade e disponibilidade da informação, suporte e garantia do fabricante, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I do Edital**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, o(s) fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)

Nº Especificação Unidade Quantidade Valor Un Prazo garantia ou validade

(...)

(...)

3. ENTIDADE(S) PARTICIPANTE(S) - (Se inexistirem, este título será excluído desta Ata)

3.1. São entidades públicas participantes do registro de preços:

Item nº Entidades Participantes Unidade Quantidade

(...)

(...)

(...)

4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, incluídas eventuais prorrogações, contados da data da sua assinatura.

5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Conab realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Conab promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es), observadas as disposições contidas no art. 81 da Lei nº 13.303, de 2016.

5.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Conab convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.3.1. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.3.2. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, caso haja comunicação antes do pedido de fornecimento, desde que confirmada a veracidade dos motivos e apresentados os respectivos documentos comprobatórios; e

b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.5. Não havendo êxito nas negociações, a Conab deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.6. O registro do fornecedor será cancelado quando:

a) descumprir as condições da ata de registro de preços;

b) não retirar o Contrato no prazo estabelecido pela Conab, sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

d) sofrer sanção prevista no art. 574, inciso V, do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab - RLC.

5.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item anterior será formalizado por ato administrativo da Conab, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento dos compromissos decorrentes da ata, devidamente comprovados e justificados:

a) por razão de interesse público; ou

b) a pedido do fornecedor.

5.8.1. Na hipótese do previsto na alínea “b”, o cancelamento será realizado mediante solicitação por escrito, onde o licitante comprovará a impossibilidade de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços, por razões aceitas pela Conab como pertinentes e suficientes para justificar a medida.

5.9. Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, nos termos do item 5.8, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega da prestação de serviço ou dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do Contrato, exemplificadamente:

a) greve geral;

b) calamidade pública;

c) interrupção dos meios de transporte;

d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e

e) outros casos que se enquadrem no Parágrafo Único do art. 393 do Código Civil Brasileiro.

6. CONDIÇÕES GERAIS

6.1. As condições gerais do fornecimento, tais como as especificações técnicas e demais condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico 90.017/2025 e do seu Anexo I – Termo de Referência, bem com as constantes na(s) proposta(s) do(s) Fornecedor(es) Beneficiário(s), no que couber, integram esta Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.

6.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 81 da Lei nº 13.303, de 2016.

6.3. A publicação do extrato da presente Ata deverá ser providenciada pela Conab em até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da sua assinatura, no Diário Oficial da União, nos termos do artigo 335, §9º, do RLC.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, é assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Cidade-Estado, [DIA] de [MÊS] de [ANO]

COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO

[autoridade da CONAB competente para assinar a Ata de Registro de Preços]

[Razão social da empresa]

Representante legal: [nome completo]

CI: [número e órgão emissor] e CPF: [número]

Instrumento de outorga de poderes: [procuração/contrato social/estatuto social]

ANEXO III DO EDITAL
MINUTA DE CONTRATO

PROCESSO nº 21200.006578/2024-79
Contrato Nº: [número do Contrato]

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO - CONAB E A EMPRESA _____ PARA CONTRATAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ATIVOS DE REDE (SWITCHES) E ACESSÓRIOS COM A INTENÇÃO DE GARANTIR A INTEGRIDADE E DISPONIBILIDADE DA INFORMAÇÃO, SUPORTE E GARANTIA DO FABRICANTE.

A **COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO - CONAB**, Empresa Pública Federal, entidade dotada de personalidade jurídica de direito privado, de capital fechado, na forma preceituada no § 1º do art. 173 da Constituição Federal, constituída nos termos do art. 19, inciso II, da Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990, vinculada Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar – MDA, conforme Medida Provisória nº 1.154 de 1º de janeiro de 2023 e Decreto nº 11.401 de 23 de janeiro de 2023, pela Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016, pelo Decreto nº 8.945, de 27 de dezembro de 2016, e demais legislações aplicáveis, e pelo seu Estatuto Social aprovado pela Assembleia Geral em 16/01/2024 Publicado no D.O.U em 25/01/2024 (Seção 1, Edição nº 18), com sede em Brasília-DF, no SGAS, Quadra 901, Conjunto “A”, CNPJ nº 26.461.699/0001-80, Inscrição Estadual nº 07.122.550-1, representada por seu Diretor-Presidente, _____, brasileiro, estado civil, profissão, RG nº _____, CPF nº _____, e por seu Diretor _____, brasileiro, estado civil, profissão, RG nº _____, CPF nº _____, parte doravante denominada CONTRATANTE, e a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, com CNPJ nº _____, com sede no endereço _____, neste ato representada por _____, brasileiro, estado civil, RG nº _____, CPF nº _____, parte doravante denominada CONTRATADA, de conformidade com o que consta do Processo Administrativo nº 21200.006578/2024-79, referente ao Pregão Eletrônico nº 90.017/2025, resolvem celebrar o presente **CONTRATAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ATIVOS DE REDE (SWITCHES) E ACESSÓRIOS COM A INTENÇÃO DE GARANTIR A INTEGRIDADE E DISPONIBILIDADE DA INFORMAÇÃO, SUPORTE E GARANTIA DO FABRICANTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I DO EDITAL.**, que se regerá pelo Edital e demais anexos e pela proposta da contratada, no que couber, independentemente de suas transcrições, pelo Regulamento de Licitações e Contratos da Conab, pela Lei nº 13.303, de 2016 e demais legislações pertinentes, pelo ato que autorizou a lavratura deste termo, pela respectiva modalidade de contratação e pelas cláusulas e condições a seguir:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a **CONTRATAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ATIVOS DE REDE (SWITCHES) E ACESSÓRIOS COM A INTENÇÃO DE GARANTIR A INTEGRIDADE E DISPONIBILIDADE DA INFORMAÇÃO, SUPORTE E GARANTIA DO FABRICANTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I DO EDITAL**, nos moldes a seguir:

GRUPO 1				
ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Aquisição de Concentrador de Núcleo	2		
2	Aquisição de Switch acesso 48 portas RJ45 Data Center	2		
3	Aquisição de Switch acesso 48 portas PoE+	40		
4	Aquisição de Switch acesso 24 portas PoE+	220		
5	Aquisição de Switch acesso 12 portas PoE+	116		
6	Aquisição de SFP+	166		
7	Aquisição de QSFP+	12		
8	Aquisição de Cordão ótico duplex MM LC/LC OM4 3m	156		
9	Aquisição de Cordão ótico duplex MM LC/LC OM4 7m	24		
10	Aquisição de Cordão ótico MPO 1,5m	6		
11	Aquisição de Cordão ótico MPO 7m	4		
12	Aquisição de Software de Gerenciamento	1		
VALOR TOTAL DO GRUPO				

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. **As especificações do objeto contratual ora contratado encontram-se detalhadas, em especial, no Título 6 do Termo de Referência.**

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

2.1. A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pela Contratada em até 5 (cinco) dias úteis, após o recebimento de carta da Contratante.

- 2.2. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, em conformidade ao ART. 345, do RLC.
- 2.3. A assinatura do contrato deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias a partir do recebimento da carta do Contratante.
- 2.4. O prazo de vigência dos Contratos, oriundos da Ata de Registro de Preços, será de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua assinatura, conforme previsto no art. 461 do RLC. Outrossim, será observado o prazo de 60 (sessenta) meses de garantia e suporte técnico da solução.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE FORNECIMENTO, DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E DA GARANTIA DOS BENS

3.1. Os bens objetos deste contrato deverão ser entregues de forma parcelada, conforme Anexo V - Modelo de Ordem de Fornecimento/Serviço, devidamente embalados e lacrados, conforme tabela de quantitativo e local a seguir, no horário de 8 às 11 horas ou 14 às 16 horas.

3.1.1. O prazo de entrega dos bens/software será contado a partir da assinatura do contrato, conforme estipulado a seguir:

3.1.2. Os itens 1 ao 12 que compõem o objeto da contratação deverão ser entregues em até 60 (sessenta) dias corridos, em remessa única para cada localidade, após emissão da **ordem de fornecimento** de acordo com a demanda e conforme **cronograma de entregas do item 7.2 do Termo de Referência**.

3.1.3. Os itens deverão ser entregues na sede da Conab, nas suas Superintendências Regionais e Unidades Armazenadoras, conforme quantitativos a serem informados na **ordem de fornecimento** e endereços constantes da planilha abaixo.

UNIDADE	ENDEREÇO	CIDADE	UF	CEP	Responsável	Telefone	E-mail Institucional	Item 01	Item 02	Item 03	II
Sureg/AC	Travessa do Icó, nº 180 Estação Experimental	Rio Branco	AC	69918-204	Maria Araripe da Cunha Souza	(68) 3221-8976	ac.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/AL	Rua Senador Mendonça nº 148 - Centro - Edifício Walmap 8º e 9º andar	Maceió	AL	57020-030	Aldemir Almeida da Silva	(82) 3512-5558	al.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/AM	Av. Min. Mario Andreazza n.º 2196 - Distrito Industrial	Manaus	AM	69075-830	Tiago Gabriel da Silva Bezerra	(92) 3182-2414	am.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/AP	Av. Iracema Carvão Nunes, nº 267, Centro	Macapá	AP	68900-099	José Cosme de Almeida Neto	(96) 3222-0936	ap.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/BA	Rua da Polônia, nº 5 - Ed. Professor Orlando Gomes - Comércio	Salvador	BA	40015-150	Israel Cerqueira Santos	(71) 3417-8651	ba.sedem@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/CE	Rua Antônio Pompeu, 555 - José Bonifácio	Fortaleza	CE	60040-005	Otávio Alves da Silva Júnior	(85) 2222-0510	ce.sedem@conab.gov.br	--	--	--	
MATRIZ	SGAS 901 Bloco "A" Lote 69 Asa Sul	Brasília	DF	70390-010	Bruno Gimenes Pereti	(61) 3312-2212	geasi-nured@conab.gov.br	2	2	40	
Sureg/DF	SIA Trecho 05, Lotes 300/400	Brasília	DF	71205-050	Ana Eliza Guimarães Brasil	(61) 2109-2609/2610/2611/2612	df.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/ES	Av. Princesa Isabel, n.º 629, Sl. 702. Ed. Vitória Center - Centro	Vitória	ES	29010-904	Cibely Janaina Neis	(27) 3041-4028 / (27) 3041-4022	es.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/GO	Av. Meia Ponte Nº 2748 - Setor Santa Genoveva	Goiânia	GO	74670-400	Eliana Fernandes Ferreira	(62) 3269-7412 / (62) 3269-7406	go.sedem@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/MA	Rua dos Sabiás, nº 04, Quadra 05, Lotes 04 e 05 - Bairro Jardim Renascença	São Luís	MA	65075-360	Gleycianne Martins Carneiro Goux	(98) 2109-1309	ma.seade@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/MG	Av. Prudente de Moraes, 1671 - Bairro Santo Antônio	Belo Horizonte	MG	30350-213	Thales Augusto Duarte Daniel	(31) 3290-2785	mg.sedem@conab.gov.br	--	--	--	
UA/Uberlândia	Rua Geraldo Moreira e Silva, 2.630 - Distrito Industrial	Uberlândia	MG	38400-000	Daniel Rodrigues da Silva	(34) 3213-2348 / (34) 3213-2072	mg.ua-uberlandia@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/MS	Avenida Mato Grosso, nº 1022 - Centro	Campo Grande	MS	79002-232	Marcio Ricardo Lacerda Modesto Arraes	(67) 3303-3179	ms.sedem@conab.gov.br	--	--	--	
Sureg/MT	Rua Aníbal Molina Ribeiro S/Nº Bairro Ponte Nova	Várzea Grande	MT	78115-901	Oscasir Soares de Oliveira Júnior	(65) 3058-9440	mt.sedem@conab.gov.br	--	--	--	

Sureg/PA	Rua Joaquim Nabuco, nº 23 - Bairro Nazaré	Belém	PA	66055-300	Hermenegildo Bezerra de Carvalho Neto	(91) 3218-3630	pa.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PB	Rua Cel. Estevão D'Ávila Lins, s/n - Cruz das Armas	João Pessoa	PB	58085-010	Wanduir Silva Carvalho	(83) 2181-8103	pb.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PE	Estrada do Barbalho, 960 - Iputinga	Recife	PE	50690-000	Aldeir Martins da Paz	(81) 3787-7311	pe.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PI	Rua Honório de Paiva, 475-A/Sul - Piçarra	Teresina	PI	64015-125	Ednardo José Neiva Helal	(86) 3194-5408	pi.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/PR	Rua Mauá, nº 1116 - Alto da Glória	Curitiba	PR	80030-200	Claudio Hideki Watanabe	(41) 3313-1756	pr.sedem@conab.gov.br	--	--	--
UA/Ponta Grossa	BR 376, Km 510	Ponta Grossa	PR	84043-450	Sérgio Roberto Piaskowski	(42) 3228-1133 / (42) 3228-1145	pr.ua-pontagrossa@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RJ	Rua da Alfândega, nº 91 - 11ª e 12ª andares	Rio de Janeiro	RJ	20070-003	Rafaela Crisitina Dias Fernandes	(21) 3861-5785	rj.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RN	Av. Jerônimo Câmara, 1814 - Lagoa Nova	Natal	RN	59060-300	José Aélío de Lima	(84) 4006-7640	rn.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RO	Av. Farquar, nº 3305 - Panair	Porto Velho	RO	76801-466	Quimberly Rodrigues de Oliveira	(69) 2182-1643	ro.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RR	Av. Venezuela nº 1.120, Portão A, Anexo I, II e IV - Bairro Mecejana	Boa Vista	RR	69309-690	Dyene Menezes	(95) 3623-3252	rr.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/RS	Rua Quintino Bocaiúva, 57 - Bairro Floresta	Porto Alegre	RS	90440-051	Natacha Putton Casagrande	(51) 3314-4146	rs.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/SC	Rua Francisco Pedro Machado, S/N - Barreiros	São José	SC	88117-402	Rodrigo Claudino Cortez	(48) 3381-7227	sc.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/SE	Rua Senador Rollemberg, nº 217 - São José	Aracajú	SE	49015-120	Neidson César Freitas Nobre	(79) 3198-3532	se.seade@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/SP	Alameda Campinas, 433 - Térreo, 2º, 3º, 4º e 5º andares	São Paulo	SP	01404-901	Artur Augusto Teles dos Santos	(11) 3264-4848	sp.sedem@conab.gov.br	--	--	--
Sureg/TO	Avenida Joaquim Teotônio Segurado, SN, Plano Diretor Sul	Palmas	TO	77016-330	Welideive dos Santos Oliveira	(63) 3228-8405	to.seade@conab.gov.br	--	--	--
Total								2	2	40 ;

Tabela 4: Endereço para Entrega e Quantitativos

3.1.4. As notas fiscais deverão ser emitidas para as localidades conforme os dados da tabela abaixo:

UNIDADE	DADOS FISCAIS
MATRIZ	CNPJ: 26.461.699/0001-80. Inscrição Estadual: 07.122.550-1.
SUREG/AC	CNPJ: 26.461.699/0473-06. Inscrição Estadual: 01021635/0001-53.
SUREG/AL	CNPJ: 26.461.699/0475-78. Inscrição Estadual: 24239214-8.
SUREG/AM	CNPJ: 26.461.699/0377-77. Inscrição Estadual: 04140595-5.
SUREG/AP	CNPJ: 26.461.699/0478-10. Inscrição Estadual: 03.034.701-7.
SUREG/BA	CNPJ: 26.461.699/0061-11. Inscrição Estadual: 30.057.302.
SUREG/CE	CNPJ: 26.461.699/0108-10. Inscrição Estadual: 06845712-0.
SUREG/DF	CNPJ: 26.461.699/0490-07. Inscrição Estadual: 07.312.777/009-27.
SUREG/ES	CNPJ: 26.461.699/0376-96. Inscrição Estadual: 081.985.32-0.
SUREG/GO	CNPJ: 26.461.699/0022-05. Inscrição Estadual: 10.228.162-9.
SUREG/MA	CNPJ: 26.461.699/0101-43. Inscrição Estadual: 12.112.651-0.

SUREG/MG	CNPJ: 26.461.699/0119-72. Inscrição Estadual: 062.74501300-83.
SUREG/MS	CNPJ: 26.461.699/0137-54. Inscrição Estadual: 28.266.230-8.
SUREG/MT	CNPJ: 26.461.699/0003-42. Inscrição Estadual: 13.070.153-0.
SUREG/PA	CNPJ: 26.461.699/0078-60. Inscrição Estadual: 15.158.420-6.
SUREG/PB	CNPJ: 26.461.699/0388-20. Inscrição Estadual: 16.128.931-2.
SUREG/PE	CNPJ: 26.461.699/0037-91. Inscrição Estadual: 1810010064619-4.
SUREG/PI	CNPJ: 26.461.699/0386-68. Inscrição Estadual: 19.445.358-8.
SUREG/PR	CNPJ: 26.461.699/0052-20. Inscrição Estadual: 10159391-64.
SUREG/RJ	CNPJ: 26.461.699/0095-60. Inscrição Estadual: 81.589.461.
SUREG/RN	CNPJ: 26.461.699/0373-43. Inscrição Estadual: 20.216.710-0.
SUREG/RO	CNPJ: 26.461.699/0383-15. Inscrição Estadual: 00000000952681.
SUREG/RR	CNPJ: 26.461.699/0474-97. Inscrição Estadual: 24.016062-3.
SUREG/RS	CNPJ: 26.461.699/0088-31. Inscrição Estadual: 096217575-7.
SUREG/SC	CNPJ: 26.461.699/0270-38. Inscrição Estadual: 250.233.924.
SUREG/SE	CNPJ: 26.461.699/0493-50. Inscrição Estadual: 27.145.225-0.
SUREG/SP	CNPJ: 26.461.699/0071-93. Inscrição Estadual: 104.826.605.113.
SUREG/TO	CNPJ: 26.461.699/0197-95. Inscrição Estadual: 29.040.633-1.

3.1.5. As despesas com transporte, seguro, impostos, mão de obra, dentre outros envolvidos para entrega dos equipamentos são de total responsabilidade da CONTRATADA.

3.1.6. O prazo de entrega dos bens/software admite prorrogação, desde que observado o disposto nos art. 497 e 498 do RLC.

3.1.7. Os bens dos itens 1 ao 5 e o item 12 deverão ter um período de suporte e garantia de, no mínimo, 60 (sessenta) meses, contados do recebimento definitivo pela Contratante.

3.1.8. Os bens dos itens 6 ao 11 deverão ter um período de garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, contados do recebimento definitivo pela Contratante.

3.1.9. Os itens 01 ao 12 deverão ser entregues em até 60 dias após a reunião inicial conforme ordem de fornecimento emitido pela Contratante conforme cronograma de entregas constante no **item 7.2** deste Termo de Referência.

3.1.10. Os itens 03, 04 e 05 será fracionado proporcionalmente à quantidade de cada lote de switches efetivamente entregues e será pago, proporcionalmente.

3.1.11. Durante o período de garantia, a Contratada deverá substituir o bem, conforme especificado no **item 3.1 do anexo III - Especificações Técnicas** deste termo de referência, após ser comunicado da necessidade de substituição.

3.2. **DO CRONOGRAMA DE ENTREGAS E CUSTO FINANCEIRO**

3.2.1. Há expectativa de cumprir a aquisição dos equipamentos a saber priorizando a Matriz e as Superintendências Regionais que fazem parte da Amazônia Legal (AM, AC, AP, MA, MT, PA, RO, RR e TO) conforme cronograma da tabela abaixo:

	Item 01		Item 02		Item 03		Item 04		Item 05		Item 06		Item 07		Item 08		Item 09		Item 10		
Etapas	QTD/Local		QTD/Local		QTD/Local		QTD/Local		QTD/Local		QTD/Local		QTD/Local		QTD/Local		QTD/Local		QTD/Local		Q
	2	Matriz	2	Matriz	40	Matriz	8	CDRH	---		166	Matriz	12	Matriz	156	Matriz	24	Matriz	6	Matriz	4
							9	SuregAM	1	SuregAM											
							4	SuregAC	1	SuregAC											
							3	SuregAP	1	SuregAP											
							9	SuregMA	4	SuregMA											
										Imperatriz											
										S.L Tirirical											
							10	SuregMT	3	SuregMT											
										Rondonópolis											
										Sorriso											
							8	SuregPA	3	SuregPA											
										Ananindeua											
							6	SuregRO	2	SuregRO											
										Cacoal											
							4	SuregRR	1	SuregRR											
							7	SuregTO	2	SuregTO											
										Formoso											
							7	SuregAL	3	SuregAL											
										Palmeiras											
										Maceió											
										SuregBA											
							10	SuregBA	4	Irecê											
										Itaberaba											
										Ribeira											

Conforme

Aquisição via SRP	Item 01	Item 02	Item 03	Item 04	Item 05	Item 06	Item 07	Item 08	Item 09	Item 10
					SuregCE Crateús Icó Iguatu Juazeiro Maracanaú Russas Senador Sobral					
				9	SuregCE	10				
				5	SuregDF	5				
				8	SuregES	5				
					Cachoeiro Colatina SuregGO Pontalina Rio Verde S.L. Montes SuregMG Campos Altos Montes Claros					
				15	SuregMG	10				
					Perdões S.S. Paraíso Uberaba Varginha Uberlândia SuregMS Campo Grande					
				7	SuregMS	3				
					SuregPB CampinaGrande João Pessoa Monteiro Patos					
				6	SuregPB	10				
				9	SuregPE	2				
					Arco Verde SuregPI Dirceu Floriano Parnaíba Picos Teresina SuregPR Cambé Rolândia					
				9	SuregPI	8				
				9	SuregPR	5				
				---	---	5				
				9	SuregRJ	1				
					SuregRN Açú Caicó					
				7	SuregRN	7				
					Currais Novos Mossoró Natal Umarizal SuregRS Canoas SuregSC Herval SuregSE Itabaiana SuregSP Garça					
				9	SuregRS	4				
				7	SuregSC	3				
				4	SuregSE	2				
				7	SuregSP	3				
Totais	2	2	40	220	116	166	12	156	24	6

Tabela 5: Cronograma de Entregas/Custo Financeiro

3.2.2. O cumprimento do referido cronograma dependerá da respectiva liberação de recursos orçamentários/financeiros no montante exigido sob pena de quebra do mesmo em partes menores que viabilizem seu cumprimento.

3.3. DOS NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇO

3.3.1. Os chamados serão classificados conforme as severidades especificadas a seguir:

Severidade	Descrição	Prazo de solução definitiva (em horas úteis)
ALTA	Esse nível de severidade é aplicado quando houver falha no equipamento dos itens 1 e 2 do objeto, ou de qualquer serviço que os compõem, como por exemplo o equipamento ficar operando precariamente com queda de performance e a solução não ocorrer em 12 horas, o equipamento deverá ser substituído por outro com configurações iguais ou superiores em, no máximo, 72 horas.	72 (setenta e duas) horas
MÉDIA	Esse nível de severidade é aplicado quando houver falha no equipamento dos itens 3, 4 e 5 do objeto, ou de qualquer serviço que os compõem, como por exemplo o equipamento ficar operando precariamente com queda de performance	96 (noventa e seis) horas.
BAIXA	Esse nível de severidade é aplicado para solicitação de configuração, atualização, suporte e manutenções preventivas, esclarecimentos técnicos relativos ao uso, administração e aprimoramento dos equipamentos.	120 (cento e vinte) horas.

Tabela 6: Classificação dos Níveis Mínimos de Serviço
 Nota: As horas serão contabilizadas de acordo com o item 21.2. deste Termo de Referência.

- 3.3.2. Serão considerados, para efeitos de avaliação dos níveis de severidade em relação aos chamados, os prazos de solução definitiva dos atendimentos, que se referem ao tempo decorrido entre o registro de um chamado e a sua solução definitiva;
- 3.3.3. Os chamados de severidade ALTA poderão ser atendidos on-site.
- 3.3.3.1. É vedado à CONTRATADA interromper o atendimento até que o **equipamento** seja efetivamente recolocado em pleno estado de funcionamento, mesmo que se estendam para períodos noturnos, sábados, domingos e feriados. Nesse caso, não poderão acarretar custos adicionais à CONTRATANTE;
- 3.3.3.2. Após concluído o chamado e com o **equipamento** efetivamente recolocado em pleno estado de funcionamento, a CONTRATADA comunicará o fato à equipe técnica da CONTRATANTE e encerrará o chamado.
- 3.3.3.3. Caso a CONTRATANTE não confirme a solução definitiva do problema, o chamado deverá ser reaberto até o momento em que o **equipamento** seja efetivamente recolocado em pleno estado de funcionamento pela CONTRATADA. Nesse caso, a CONTRATANTE fornecerá por e-mail ou através da interface de gerenciamento as pendências relativas ao chamado aberto.
- 3.3.3.4. Caso a CONTRATADA encerre um chamado como improcedente sem justificativa plausível ou não se manifeste dentro do prazo máximo estipulado para o seu atendimento, o tempo decorrido do atendimento continuará a ser contabilizado para fins de aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência, conforme o nível de serviço transgredido.
- 3.3.4. A CONTRATADA deverá oferecer, durante a vigência do contrato, serviços de suporte técnico, na modalidade **5x8 (cinco dias da semana, oito horas por dia)**, exceto feriados e fins de semana, compreendendo o período de Segunda a Sexta-feira, das 8:00 às 12:00 e 14:00 às 18:00, por meio de portal de abertura de chamados ou por e-mail, provendo sempre que necessário, o acompanhamento de chamados.

4. CLÁUSULA QUARTA - DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

- 4.1. Todos os bens serão recebidos provisoriamente, por meio de termo de recebimento provisório, no prazo de 15 (quinze) dias, pela fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 4.2. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 60 (sessenta) dias, por empregado ou comissão, após a verificação da qualidade e quantidade do material e, conseqüente, aceitação mediante termo circunstanciado.
- 4.2.1. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 4.2.2. O prazo para recebimento definitivo poderá ser prorrogado por fatos ocorridos no curso da contratação, desde que devidamente justificado no processo.
- 4.2.3. A aceitação dos bens respeitarão o seguinte cronograma:
- **Provisoriamente**, em até 15 (quinze) dias, por meio de termo de recebimento provisório, após a entrega e aprovação do relatório técnico.
 - **O recebimento definitivo** dar-se-á após a finalização supramencionadas e atendidas as condições e especificações deste Termo de Referência, respeitando o prazo estabelecido no item 7.3.2.
- 4.3. Constatadas inconformidades no objeto do Termo de Referência e na proposta deverão ser registradas em documento próprio, no qual constarão as medidas a serem adotadas pela Contratada no prazo de 15 (quinze) dias.
- 4.3.1. As ocorrências mencionadas no subitem anterior deverão ser comunicadas pela fiscalização à Contratada, solicitando, caso pertinente, a instauração de um procedimento administrativo para aplicação das penalidades cabíveis.
- 4.3.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 4.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada por vícios revelados posteriormente, nem pela garantia dos bens entregues.
- 4.5. Todos os equipamentos devem ser entregues acompanhados de suas notas fiscais de compra, comprovando assim a compra do equipamento junto ao seu fabricante.
- 4.6. Recebidos os materiais sem a necessidade de realização de análise ou finalizadas as análises procedidas e após as providências adotadas, os mesmos serão recebidos definitivamente.
- 4.7. O não cumprimento dos prazos ensejará a aplicação de sanções previstas neste Termo de Referência.
- 4.8. Para o aceite definitivo a solução e os equipamentos que a compõem serão submetidos à avaliação e homologação pelos responsáveis técnicos da Conab em conjunto com os da CONTRATADA. O exame para comprovação das características técnicas consistirá em avaliações e testes não-destrutivos. As especificações serão avaliadas também por meio de documentos técnicos que acompanham os equipamentos, informações fornecidas pela Contratada e disponíveis no sítio do fabricante;
- 4.9. Os testes de conformidade terão a finalidade de comprovar se os bens entregue atende a todas as especificações contidas neste Termo de Referência, se os dispositivos fornecidos (equipamentos e acessórios) são interoperáveis entre si de forma a compor uma solução única e compatível com o ambiente operacional do CONTRATANTE;
- 4.10. Deverá ser entregue declaração de que os equipamentos e todos os itens que compõem a solução são novos, de primeiro uso e estão em linha de fabricação;
- 4.11. Caso as entregas não possam ser feitas dentro do prazo, antes do término deste, a CONTRATADA deverá apresentar justificativas expressas, solicitando sua prorrogação, devendo informar a nova data em que efetuará a entrega, ficando a cargo do fiscal técnico da contratação concordar ou não com a prorrogação;

5. CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR DO CONTRATO

- 5.1. O valor total da contratação é de R\$ _____, sendo o valor unitário de cada item e o valor global da contratação estabelecido conforme tabelas a seguir:

GRUPO 1

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	----------------	------------	----------------	-------------

GRUPO 1

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Aquisição de Concentrador de Núcleo	2		
2	Aquisição de Switch acesso 48 portas RJ45 Data Center	2		
3	Aquisição de Switch acesso 48 portas PoE+	40		
4	Aquisição de Switch acesso 24 portas PoE+	220		
5	Aquisição de Switch acesso 12 portas PoE+	116		
6	Aquisição de SFP+	166		
7	Aquisição de QSFP+	12		
8	Aquisição de Cordão ótico duplex MM LC/LC OM4 3m	156		
9	Aquisição de Cordão ótico duplex MM LC/LC OM4 7m	24		
10	Aquisição de Cordão ótico MPO 1,5m	6		
11	Aquisição de Cordão ótico MPO 7m	4		
12	Aquisição de Software de Gerenciamento	1		

VALOR TOTAL ESTIMADO DO GRUPO**6. CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA CONTRATUAL**

6.1. A Contratada deverá apresentar, no prazo de 10 (dez) dias corridos após a assinatura do Contrato, prorrogáveis por igual período, comprovante de prestação de garantia correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratado, conforme parâmetros do art. 439 do RLC, do valor do Contrato, mediante a opção por uma das seguintes modalidades:

- a) Caução em dinheiro;
- b) Seguro-garantia; ou
- c) Fiança bancária.

6.2. A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

- a) Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;
- b) Prejuízos diretos causados à Conab ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- c) Multas contratuais aplicadas pela Conab à contratada.

6.3. A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados no item anterior, observada a legislação que rege a matéria.

6.4. A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,08% (oito centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, até o máximo de 2% (dois por cento).

6.4.1. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Conab a promover a rescisão do contrato por descumprimento de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 569 do RLC.

6.5. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da Contratante, na Caixa Econômica Federal, com correção monetária. A prestação de garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá ter validade de **90 (noventa) dias**, após o término da vigência do contrato.

6.6. No caso de prorrogação da vigência do contrato ou readequação do seu valor em decorrência de reajuste, reequilíbrio econômico-financeiro ou acréscimo ou supressão, a garantia deverá ser renovada ou ajustada à nova situação, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.

6.7. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, a Contratada obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, contados da data em que for notificada.

6.8. A Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

6.9. Será considerada extinta a garantia:

- a) com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Contratante, mediante termo circunstanciado, de que a Contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato; ou
- b) com a sua total utilização por parte da Conab dentro do prazo de validade previsto no subitem 6.5;
- c) com a expiração do prazo de validade da garantia previsto no subitem 6.5.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas que atenderão a contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União para o exercício de 2025 e correrão por meio da Natureza das Despesa **44.90.52.12 e 33.90.30.17**, do Programa de Trabalho **21 122 0032 2000 0001**, na Ação Orçamentária de **Administração da Unidade**, com Fonte de recurso **1000**, no Plano Interno **TECNOLOGIA**, do Plano Orçamentário **0003**.

8. CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. São obrigações da Contratante:

- a) receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

- b) verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e seus anexos e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- c) comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d) rejeitar, no todo ou em parte, fornecimento de bens executado em desacordo com o previsto neste Termo de Referência;
- e) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, por meio de empregado ou comissão especialmente designados;
- f) aplicar as sanções, conforme previsto no contrato, no edital e em seus anexos;
- g) prestar todas as informações e esclarecimentos pertinentes ao objeto contratado, que venham a ser solicitadas pelos técnicos da CONTRATADA;
- h) efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

8.2. A Conab não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.3. A CONTRATADA deverá atender ao contido no ANEXO XXXII do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab, implementando o Programa de Integridade das Entidades Contratadas, em conformidade com o Art. 603 do citado regulamento, e comprovando sua aderência conforme detalhado no ANEXO XXXII do RLC em, no máximo, 6 (seis) meses.

9. CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- a) efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de suporte e garantia ou validade;
- b) o objeto deve estar acompanhado de toda a documentação do fabricante ou indicação de sua localização na internet, com versão, preferencialmente, em português e, na ausência desta língua, em inglês e das informações acerca da rede de assistência técnica autorizada;
- c) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os art. 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- d) substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- e) comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- f) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- g) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Conab ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- h) zelar pelas instalações do Contratante;
- i) responsabilizar-se por quaisquer acidentes de trabalho sofridos pelos seus empregados quando em serviço;
- j) observar rigorosamente as normas regulamentadoras de segurança do trabalho
- k) prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Conab, durante a realização do Contrato;
- l) indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- m) É vedado à Contratada reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado ciência em razão do cumprimento de suas obrigações sem o consentimento prévio e por escrito do Contratante;
- n) atender ao previsto no item 1 do ANEXO XXXII - REGRAS E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS - PROGRAMA DE INTEGRIDADE DAS ENTIDADES CONTRATADAS - DO REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS (RLC) - 10.901, transcrito a seguir: *"1. Nas contratações cujos valores anuais estimados sejam superiores a R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), as empresas fornecedoras e prestadoras de serviço deverão comprovar a implementação do Programa de Integridade citado no artigo 603 deste RLC, no prazo máximo de 50% (cinquenta por cento) da vigência do contrato."*

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

10.1. As Partes comprometem-se, sempre que aplicável, a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre proteção de dados relativos a uma pessoa física identificada ou identificável ("Dados Pessoais") e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial, a Lei nº 13.709/2018 (LGPD), e incluindo, entre outros, a Lei 12.965 (Marco Civil da Internet), de 23 de abril de 2014, o Decreto Federal 8.771, de 11 de maio de 2016, e demais leis e regulamentos aplicáveis. No caso de situações não definidas nesta cláusula aplica-se o disposto na Lei nº 13.709/2018.

10.1.1. As Partes, ao efetuarem a assinatura no presente instrumento jurídico reconhecem que, toda operação realizada com os Dados Pessoais identificados neste instrumento, serão devidamente tratadas, de acordo com as bases legais dispostas no art. 7º da Lei 13.709/2018, vinculando-se especificamente para a execução das atividades deste instrumento jurídico.

10.1.2. A PARTE RECEPTORA garante a utilização de processos sob os aspectos da segurança da informação, principalmente no que diz respeito à proteção contra vazamento de informações e conscientização dos colaboradores sobre o uso adequado das informações.

10.1.3. A PARTE RECEPTORA, incluindo todos os seus colaboradores, compromete-se a tratar todos os Dados Pessoais como confidenciais, exceto se já eram de conhecimento público sem qualquer contribuição da PARTE RECEPTORA, ainda que este instrumento jurídico venha a ser resolvido e independentemente dos motivos que derem causa ao seu término ou resolução.

10.1.4. A PARTE RECEPTORA deverá manter registro das operações de tratamento de Dados Pessoais que realizar, bem como implementar medidas técnicas e organizativas necessárias para proteger os dados contra a destruição total, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado, além de garantir que o ambiente (seja ele físico ou lógico) utilizado por ela para o tratamento de dados pessoais são estruturados de forma a atender os requisitos de segurança, aos padrões de boas práticas e de governança e aos princípios gerais previstos em Lei e às demais normas regulamentares aplicáveis.

10.1.5. A PARTE RECEPTORA deverá notificar a PARTE REVELADORA, no prazo determinado em regulamento da Autoridade Nacional, ou seja, em até 2 (dois) dias úteis da ciência, de qualquer não cumprimento das disposições legais ou contratuais relacionadas aos Dados

Pessoais que afete a PARTE REVELADORA, assim como de qualquer violação de Dados Pessoais que teve acesso em função do presente instrumento jurídico.

10.1.6. A PARTE RECEPTORA deverá por seus próprios meios adotar instrumentos de proteção dos Dados Pessoais junto aos seus colaboradores e fornecedores, de forma a preservar o sigilo dos Dados Pessoais da PARTE REVELADORA.

10.1.7. As Partes reconhecem que o compartilhamento ou a transferência de dados pessoais para as bases de dados internas da Conab e para o Órgão da Imprensa Nacional para publicação dos atos oficiais da Administração Pública, quando for necessário, está contemplada pelo disposto no art. 26 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, e pelo inciso IV do § 1º do mesmo artigo, conforme a finalidade do referido instrumento jurídico.

10.1.8. As Partes "REVELADORA" e "RECEPTORA", por si e seus subcontratados, garante que, caso seja necessário transferir para o exterior qualquer Informação Pessoal cumprirá as Leis de Proteção de Dados Pessoais, em especial os artigos 33 a 36 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais referentes à transferência internacional de Informações pessoais."

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

11.1. Compete à Contratada, no que couber, atender os critérios de sustentabilidade ambiental previstos no art. 10 do RLC.

11.2. A Contratada se responsabiliza administrativamente, civilmente e penalmente por qualquer dano causado pelo seu serviço ao meio ambiente, podendo responder, inclusive, perante a Conab, pelos eventuais prejuízos causados à Companhia.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA MANUTENÇÃO DA QUALIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO

12.1. A CONTRATADA se obriga a manter durante todo o período de execução do objeto deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

13.1. O acompanhamento e a fiscalização do Contrato serão exercidos de acordo com o previsto no Termo de Referência, Anexo I do Edital e conforme Regulamento de Licitações e Contratos - RLC.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias úteis após o recebimento definitivo do material, de acordo com a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, respeitando-se o quantitativo entregue, após conferência de quantidade e qualidade, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da **conta corrente** em que deverá ser efetivado o crédito.

14.1.1. Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à Contratada e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

14.2. Antes de cada pagamento será realizada consulta ao SICAF e caso o resultado seja desfavorável, será concedido prazo de 05 (cinco) dias úteis ao contratado, prorrogável uma vez por igual período a critério da Conab, para a regularização ou apresentação da sua defesa.

14.2.1. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Conab deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado pela Conab, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

14.2.2. Persistindo a irregularidade, a Conab deverá adotar as medidas necessárias à rescisão do Contrato, assegurada à contratada o contraditório e a ampla defesa.

14.2.3. Havendo o efetivo fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão contratual, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

14.2.4. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela Diretoria Gestora na Matriz ou pela Superintendência Regional no âmbito da sua competência, não será rescindido o Contrato em execução com empresa ou profissional inadimplente no SICAF.

14.3. Dos pagamentos devidos à Contratada serão retidos os impostos e contribuições de acordo com a legislação vigente.

14.3.1. Caso o contratado seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES, deverá apresentar, junto à Nota Fiscal/Fatura, a devida declaração, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

14.4. As eventuais multas impostas ao Contratado em decorrência de inadimplência contratual poderão ser descontadas do pagamento devido desde que concluído o procedimento para aplicação de sanções.

14.5. À Contratante reserva-se o direito de recusar o pagamento se no ato da atestação os bens fornecidos não estiverem em perfeitas condições de utilização ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

14.6. Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Conab, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = I x N x VP, onde:

EM = Encargos Moratórios devidos;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, computado com base na fórmula $I = [(TX/100)/365]$;

N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; e

VP = Valor da prestação em atraso.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO REAJUSTE

15.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. A contratada, em caso de inadimplemento de suas obrigações, garantido o contraditório e ampla defesa anteriormente a sua

aplicação definitiva, ficará sujeita às seguintes sanções previstas no RLC e na Lei nº 13.303, de 2016:

- a) advertência;
- b) multa moratória;
- c) multa compensatória;
- d) multa rescisória, para os casos de rescisão unilateral, por descumprimento contratual;
- e) suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Conab, por até 02 (dois) anos.

16.2. As sanções previstas nos incisos “a” e “e” poderão ser aplicadas com as dos incisos “b”, “c” e “d”.

16.3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações elencadas nos artigos 576 a 580 do RLC ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as sanções previstas neste item.

16.4. O contratado que cometer qualquer das infrações elencadas no artigo 576 a 580 do RLC, dentre outras apuradas pela fiscalização do contrato durante a sua execução, ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as sanções previstas neste item.

16.5. A aplicação das penalidades previstas neste título realizar-se-á no processo administrativo da contratação assegurado a ampla defesa e o contraditório à Contratada, observando-se as regras previstas no RLC.

16.6. A aplicação de sanção administrativa e o seu cumprimento não eximem o infrator da obrigação de corrigir as irregularidades que deram origem à sanção.

16.7. Da sanção de advertência:

16.7.1. A sanção de advertência é cabível sempre que o ato praticado não seja suficiente para acarretar prejuízo à Conab, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente, ou a terceiros.

16.7.2. A aplicação da sanção do subitem anterior importa na comunicação da advertência à contratada, devendo ocorrer o seu registro junto ao SICAF, respeitado o disposto no item 16.5.

16.8. Da sanção de multa:

16.8.1. A multa poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) em decorrência da não regularização da documentação de habilitação, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123, de 2006, deverá ser aplicada multa correspondente a 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para a licitação em questão;
- b) em decorrência da prática por parte do licitante/adjudicatário/contratado das condutas elencadas nos artigos 576 e 580 do RLC deverá ser aplicada multa correspondente a 1% (um por cento) sobre o valor estimado para a licitação em questão;
- c) pela recusa em assinar o Contrato dentro do prazo estabelecido pelo instrumento convocatório, deverá ser aplicada multa correspondente a 1% (um por cento) sobre o valor homologado para a licitação em questão;
- d) multa moratória por atraso injustificado na entrega da garantia contratual, conforme item 8.4 deste TR;
- e) multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado na entrega sobre o valor da parcela não executada, até o limite de 30 (trinta) dias;
 - e.1) Esgotado o prazo limite a que se refere a alínea anterior e a critério da Conab, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
- f) multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela não executada, no caso de inexecução parcial do contrato;
 - f.1) considera-se inexecução parcial o atraso injustificado superior a 20 (vinte) dias no cumprimento das obrigações principais e acessórias assumidas;
 - f.2) considera-se inexecução parcial as alterações da controladora ou outros serviços ofertados em nuvem, no decorrer da vigência da garantia, que não atenda integralmente os termos estabelecidos no Edital e seus anexos
- g) multa compensatória de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do contrato;
- h) multa rescisória de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de rescisão contratual unilateral do contrato;

16.8.2. As multas moratória, compensatória e rescisória possuem fatos geradores distintos. Se forem aplicadas duas multas sobre o mesmo fato gerador configurará repetição da sanção (*bis in idem*).

16.8.3. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do respectivo contratado, quando houver. Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Conab ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

16.8.4. A aplicação da sanção de multa deverá ser registrada no SICAF.

16.9. Da sanção de suspensão:

16.9.1. Cabe a sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Conab em razão de ação ou omissão capaz de causar, ou que tenha causado, prejuízo à Conab, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou, ainda, em decorrência de determinação legal.

16.9.2. A aplicação da sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Conab, por até 02 (dois) anos, será aplicada de acordo com os arts. 579 a 580 do RLC e registrada no SICAF e no Cadastro de Empresas Inidôneas - CEIS de que trata o art. 23 da Lei nº 12.846, de 2013.

16.9.3. Em decorrência da prática por parte do licitante/adjudicatário das condutas elencadas nos artigos 576 e 580 do RLC, poderá ser aplicada a sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Conab.

16.9.4. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA RESCISÃO

17.1. A inexecução total do Contrato ensejará a sua rescisão, enquanto a inexecução parcial poderá ensejar a sua rescisão, com as consequências cabíveis, conforme disposto nos arts. 568 a 572 do RLC.

17.2. A rescisão poderá ser:

- a) por ato unilateral e escrito da Conab;
- b) amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de contratação, desde que haja conveniência para a Conab; e
- c) judicial, por determinação judicial.

- 17.2.1. A rescisão amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.
- 17.2.2. A rescisão amigável não será cabível nos casos em que forem constatados descumprimentos contratuais sem apuração de responsabilidade iniciada ou com apuração ainda em curso.
- 17.2.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à Contratada o direito à prévia e ampla defesa, conforme procedimento previsto nos artigos 582 a 593 do RLC.
- 17.3. A rescisão por ato unilateral da Conab acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas na Cláusula Décima Quinta e no art. 574 do RLC:
- a) assunção imediata do objeto contratado, pela Conab, no estado e local em que se encontrar;
 - b) execução da garantia contratual, quando houver, para ressarcimento pelos eventuais prejuízos sofridos pela Conab; e
 - c) na hipótese de insuficiência da garantia contratual, quando houver, a retenção dos créditos decorrentes do Contrato até o limite dos prejuízos causados à Conab.
- 17.4. A rescisão deverá ser formalizada por termo de rescisão unilateral ou distrato, no caso de rescisão amigável, devendo o respectivo extrato ser publicado no Diário Oficial da União.
- 17.5. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
 - b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
 - c) Indenizações e multas.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA SUBCONTRATAÇÃO

- 18.1. Não será permitida a subcontratação no fornecimento dos itens do edital
- 18.1.1. É vedada a sub-rogação completa ou da parcela principal da obrigação.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA MATRIZ DE RISCO E RESPONSABILIDADES

- 19.1. A MATRIZ DE RISCOS é a cláusula contratual definidora dos riscos e das responsabilidades entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA e caracterizadora do equilíbrio econômico financeiro na execução do Contrato, em termos de ônus financeiros decorrentes de eventos supervenientes à contratação.
- 19.2. A CONTRATADA é integral e exclusivamente responsável por todos os riscos e responsabilidades relacionados ao objeto do ajuste, conforme hipóteses não-exaustivas elencadas na MATRIZ DE RISCOS – Anexo I do Termo de Referência.
- 19.3. A CONTRATADA não é responsável pelos riscos e responsabilidades relacionados ao objeto do ajuste quando estes competirem à CONTRATANTE, conforme estabelecido na MATRIZ DE RISCOS – Anexo I do Termo de Referência.
- 19.4. A MATRIZ DE RISCOS – Anexo I do Termo de Referência constitui peça integrante deste Contrato, independentemente de transcrição.

20. CLÁUSULA VIGÉSIMA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

- 20.1. O presente Contrato poderá ser alterado nas hipóteses previstas do artigo 510 do Regulamento de Licitações e Contratos da Conab, vedando-se alterações que resultem em violação ao dever de licitar.
- 20.2. A CONTRATADA poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- 20.3. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido no item anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes.
- 20.4. Fica vedada a celebração de termos aditivos decorrentes de eventos supervenientes alocados, na Matriz de Riscos, como de responsabilidade da contratada.
- 20.5. A CONTRATADA somente poderá solicitar o reequilíbrio econômico-financeiro nas hipóteses excluídas de suas responsabilidades previstas na Matriz de Riscos – Anexo I do Termo de Referência.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- 21.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/ou outra pessoa jurídica, desde que:
- a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;
 - b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do Contrato;
 - c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e
 - d) haja a anuência expressa da CONAB à continuidade do Contrato.

22. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA- DAS VEDAÇÕES

- 22.1. É vedado à CONTRATADA:
- a) caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
 - b) interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.
 - c) subcontratar, na íntegra ou parcialmente, o objeto licitatório.

23. CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DA VEDAÇÃO AO NEPOTISMO

- 23.1. Conforme disposto no parágrafo único do art. 12 do RLC e no artigo 7º do Decreto nº 7.203, de 2010, fica vedada a contratação:
- a) de empregado ou dirigente da Conab como pessoa física;
 - b) a quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com autoridade ministerial; dirigente da Conab ou empregado da Conab cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação e pela contratação;
 - c) de empresa cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado o seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a Conab há pelo menos (06) seis meses;

d) de empresas cujos administradores ou sócios tenham relação de parentesco, em linha reta ou colateral por consanguinidade ou afinidade até o terceiro grau, com agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança na CONAB, incluindo neste parentesco, cônjuge ou companheiro.

24. CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA - DA VINCULAÇÃO

24.1. Consideram-se integrantes do presente Instrumento Contratual os termos do Edital de Pregão Eletrônico CONAB nº 90.017/2025 e seus Anexos, a Proposta da CONTRATADA, datada de ____/____/____, no que couber, e demais documentos pertinentes, independente de transcrição.

25. CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

25.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas no Regulamento de Licitações e Contratos da Conab - RLC, na Lei nº 13.303, de 2016 e demais normas federais de licitações e Contratos administrativos aplicáveis às empresas públicas e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos Contratos.

26. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA - DA PUBLICAÇÃO

26.1. A publicação do extrato do presente Contrato deverá ser providenciada pela CONTRATANTE até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da sua assinatura no Diário Oficial da União, conforme disposto no art. 480 do RLC.

27. CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉTIMA - DO FORO

27.1. As partes elegem o foro da Justiça Federal, Seção Judiciária do Distrito Federal, competente para dirimir quaisquer dúvidas suscitadas em razão deste Contrato, que não puderem ser resolvidas de comum acordo.

27.2. Por estarem justas e acordadas firmam o presente instrumento, em 03 (três) vias, de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo identificadas.

Brasília-DF, [DIA] de [MÊS] de [ANO]

Pela Contratante: Pela Contratada:

Testemunha 1: Testemunha 2:



Documento assinado eletronicamente por **TATIANA DE FIGUEIREDO EMILIANO LEAO, Presidente da Comissão de Licitação - Conab/Matriz**, em 30/09/2025, às 12:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site: https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **45786082** e o código CRC **5BC5F483**.

Referência: Processo nº.: 21200.006578/2024-79

SEI: nº.: 45786082